

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP				
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos				
No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
PROCESOS GOBERNANTES / NIVEL DIRECTIVO				
1	Ministro de Finanzas	Incrementar la eficacia, eficiencia, calidad y transparencia en la gestión de ingresos, gastos y financiamiento del sector público	Porcentaje de Recaudación de excedentes de empresas públicas de la Función Ejecutiva	La meta de segundo trimestre es de 80%
			Ingresos no petroleros del PGE sobre el PIB	La meta del segundo trimestre es 9,8%
			Porcentaje de deuda pública desembolsada sobre deuda pública presupuestada	La meta del segundo trimestre es de 50%
			Porcentaje de pagos efectuados respecto a los pagos autorizados	La meta de junio es de 97%
			Porcentaje de cobertura de ingresos permanentes sobre egresos permanentes del PGE	La meta del segundo trimestre es 50%
			Porcentaje de ejecución del gasto no permanente del PGE	La meta del segundo trimestre es 40%
			Número de boletines estadísticos de deuda pública publicados	La meta de junio es de 1 boletín
			Porcentaje de cobertura en consolidación de Estados Financieros del Sector Público no Financiero	La meta del segundo trimestre es 90%
			Gasto primario del PGE como porcentaje del PIB	La meta del segundo trimestre es de 14,3%
		Incrementar la eficiencia institucional en el Ministerio de Economía y Finanzas	12.9. EFIC: Tiempo de atención a las observaciones ciudadanas respecto a información de trámites publicados en la plataforma GOB.EC.	La meta del segundo bimestre es de 24 horas
			12.10. EFIC: Porcentaje de optimización Cero Papeles con el Sistema de Gestión Documental Quipux.	La meta para junio es de 70%
			12.11. EFIC: Porcentaje de satisfacción del usuario externo	La meta del primer semestre es de 77%
			12.12. EFIC: Porcentaje de cumplimiento de planes de acción de mejora de la gestión institucional	El indicador para el segundo trimestre es de 80%
		Incrementar el desarrollo del talento humano en el Ministerio de Economía y Finanzas	13.6. TH: Porcentaje de Cumplimiento del Plan Estratégico de Mejora del Clima Laboral	La meta del segundo trimestre es de 50%
		Incrementar el uso eficiente del presupuesto en el Ministerio de Economía y Finanzas	14.3. FIN: Porcentaje ejecución presupuestaria ? Gasto Corriente Continuo Metas (Acumulado)	La meta para junio es de 48,67%
			14.4. FIN: Porcentaje de ejecución y metas del Plan Anual de Inversiones	La meta para junio es de 21,12%
2	Subsecretaría de Contabilidad Gubernamental	Incrementar la calidad, consistencia y cobertura de la información financiera del Sector Público No Financiero con integración de las operaciones patrimoniales y presupuestarias	Porcentaje de ingresos de las entidades que conforman el Presupuesto General del Estado no registrados	La meta para el segundo trimestre es de 2,1%
			Porcentaje de Autorizaciones de Pagos Contables enviadas al pago	La meta para junio es de 96%
			Número de Informes financieros consolidados sobre bienes e inventarios de las entidades	La meta para el segundo trimestre es de 1 informe
			Porcentaje de cobertura en consolidación de Estados Financieros del Sector Público no Financiero	La meta para el segundo trimestre de 90%
		Incrementar la provisión y difusión de información financiera	Porcentaje de parametrizaciones por actualizaciones atendidas para Catálogo de Bienes del Sistema eSBYE	La meta del segundo trimestre es de 100 %

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP				
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos				
No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
3	Dirección Nacional de Activos Públicos	relativa al control y registro de los bienes e inventarios de las entidades del Sector Público MEDIANTE la mejora de los procesos para el monitoreo, seguimiento y validación de la información	Número de Informes financieros consolidados sobre bienes e inventarios de las entidades	La meta del segundo trimestre es de 1 informe
			Porcentaje de parametrizaciones por actualizaciones atendidas para Catálogo de Inventarios del Sistema eSBYE	La meta del segundo trimestre es de 97 %
4	Dirección Nacional de Estados Financieros	Incrementar la eficiencia y eficacia en la gestión de la información de los Estados Financieros consolidados del Sector Público no Financiero MEDIANTE la validación y análisis de la información financiera, actualización del catálogo general de cuentas y normativa contable y la aplicación de indicadores financieros.	Porcentaje de error detectado en la información financiera del ejercicio fiscal	La meta del primer semestre es 6,49%
			Porcentaje de parametrizaciones en los procesos contables atendidas	La meta de junio es de 1 parametrización
			Porcentaje de cobertura en consolidación de Estados Financieros del Sector Público no Financiero	La meta del segundo trimestre es 90%
5	Dirección Nacional de Seguimiento de Pagos y Conciliación Bancaria	Incrementar la correcta aplicación de las Normas del Sistema de Administración Financiera MEDIANTE el seguimiento estadístico de las autorizaciones de pagos contables de las entidades pertenecientes al Presupuesto General del Estado, sobre la base de los criterios establecidos en el Vademécum	Porcentaje de autorizaciones de pagos contables enviadas al pago	La meta de junio es de 96%
			Porcentaje de correos de ratificación remitidos por las entidades del PGE	La meta de junio es de 93%
		Incrementar la confiabilidad de los saldos contables de las cuentas de disponibilidades MEDIANTE la elaboración de la Conciliación Bancaria de la Cuenta Corriente Unica del Tesoro Nacional y la expedición de normas técnicas	Porcentajes de Ingresos no registrados	La meta del segundo trimestre es 2,1%
			Porcentaje de Cuentas con movimiento conciliadas	La meta del segundo trimestre es 97%
6	Subsecretaría de Financiamiento Público	Incrementar la eficacia en la consecución del financiamiento público	Tiempo promedio ponderado transcurrido entre la entrada en vigencia de un contrato de crédito y el segundo desembolso	La meta del primer semestre es 1,2
			Tasa ponderada de la deuda pública	La meta del segundo trimestre es 6,57
			Plazo ponderado de la Deuda Pública	La meta del segundo trimestre es 11,93
		Incrementar la eficacia en el análisis de mercados e instrumentos financieros internos y externos	Número de nuevas estructuras de financiamiento identificadas	La meta del primer semestre es 1
		Incrementar la eficiencia y eficacia en el registro, seguimiento y evaluación del financiamiento público	Número de boletines estadísticos de deuda pública publicados	La meta de junio es de 1 boletín
			Porcentaje de deuda pública desembolsada sobre deuda pública presupuestada	La meta del segundo trimestre es 50%
7	Dirección Nacional de Análisis de Mercados Financieros	Incrementar el número de fuentes de financiamiento y optimización del uso de recursos MEDIANTE el análisis de información financiera y económica	Número de nuevas fuentes de financiamiento identificadas	La meta del primer semestre es 1 fuente de financiamiento
		Incrementar la eficiencia en la entrega y acceso a la información de mercados financieros MEDIANTE el análisis y desarrollo de información de las diferentes plataformas financieras	Promedio de tiempo de entrega de información solicitada	La meta del segundo trimestre es de 2,58 días
8	Dirección Nacional de Negociación y Financiamiento Público	Incrementar la oportunidad en el seguimiento y registro de operaciones de endeudamiento público MEDIANTE estandarización de procesos estadísticos con el uso de sistemas para el control de la información y de los límites del endeudamiento del sector público	Porcentaje de solicitudes atendidas en relación a temas de financiamiento público	La meta para el segundo trimestre es de 100% solicitudes atendidas
			Tiempo promedio ponderado transcurrido entre la entrada en vigencia de un contrato de crédito y el segundo desembolso	la meta para el primer semestre es de 1,2

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP				
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos				
No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
9	Dirección Nacional de Seguimiento y Evaluación del Financiamiento Público	Incrementar la oportunidad en el seguimiento y registro de operaciones de endeudamiento público MEDIANTE estandarización de procesos estadísticos con el uso de sistemas para el control de la información y de los límites del endeudamiento del sector público	Número de boletines y cuadros estadísticos mensuales de la deuda pública	La meta de junio es de 1 boletín
			Número de informes de la situación de la deuda	La meta del primer semestre es 1 informe
			Tasa ponderada de la deuda pública	La meta del segundo trimestre es de 6,57
			Plazo ponderado de la Deuda Pública	La meta del segundo trimestre es de 11,93%
			Porcentaje del servicio de la deuda pagado sobre servicio de la deuda presupuestado	La meta para el segundo trimestre es 50%
			Porcentaje de deuda pública desembolsada sobre deuda pública presupuestada	La meta para el segundo trimestre es 50%
10	Subsecretaría de Innovación de las Finanzas Públicas	Incrementar la eficiencia en la gestión del Sistema Nacional de las Finanzas Públicas	Porcentaje de cumplimiento de las funcionalidades conceptualizadas y desarrolladas de acuerdo a la planificación	La meta para el segundo trimestre es de 40%
			Número de cursos de capacitación virtuales ejecutados	La meta para el segundo trimestre es de 14 cursos ejecutados
			Número de conceptualizaciones realizadas de acuerdo a la planificación para el eSIGEF	La meta para el segundo trimestre es de 22 conceptualizaciones
		Incrementar el nivel de servicios del Sistema Nacional de las Finanzas Públicas	Porcentaje de asistencias al usuario en menos de 25 minutos	La meta para el segundo trimestre es de 92%
11	Dirección Nacional de Centro de Servicios	Incrementar la Satisfacción de los Clientes del SINFI MEDIANTE el fortalecimiento de los servicios de capacitación, soporte conceptual y operativo	Porcentaje de requerimientos de asistencia conceptual y operativa atendidos por el Canal Presencial en un tiempo menor a 25 minutos en los módulos del CORE del Negocio del eSIGEF	La meta para el segundo trimestre es 92%
			Porcentaje de requerimientos de asistencia conceptual y operativa atendidos por el Canal Telefónico en un tiempo menor a 20 minutos en los módulos del CORE del Negocio del eSIGEF	La meta para el segundo trimestre es 90%
			Número de cursos virtuales ejecutados	La meta para el segundo trimestre 14 cursos virtuales
			Número de conceptualizaciones realizadas de acuerdo a la planificación para el eSIGEF	La meta del segundo trimestre es 22 conceptualizaciones
12	Dirección Nacional de Innovación, Conceptual y Normativa	Incrementar las iniciativas de innovación del Sistema Nacional de las Finanzas Públicas MEDIANTE el desarrollo de nuevos modelos conceptuales, modelos de información, metodologías, procedimientos y normas	Número de conceptualizaciones realizadas para el Subsistema Presupuestario de Remuneraciones y Nómina SPRYN	La meta del segundo trimestre es 6 conceptualizaciones
			Número de conceptualizaciones realizadas para el Subsistema de Bienes Continuo	La meta del segundo trimestre es 3 conceptualizaciones
			Metas (Acumulado) 2020	

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP				
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos				
No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
13	Dirección Nacional de Operaciones de los Sistemas de Finanzas Públicas	Incrementar la disponibilidad y continuidad de los servicios de infraestructura tecnológica MEDIANTE la aplicación de estándares y buenas prácticas de tecnología	Porcentaje de disponibilidad del servicio de infraestructura tecnológica	La meta de junio es de 99,97%
14	Dirección Nacional de Sistemas de Información de las Finanzas Públicas	Incrementar la eficiencia de los aplicativos informáticos relacionados al SNFP MEDIANTE el diseño, implementación, optimización y mejora de sus componentes	Porcentaje de cumplimiento de los desarrollos implementados de acuerdo a la planificación	La meta del segundo trimestre es de 40%
15	Subsecretaría de Política Fiscal	Incrementar la transparencia de la política, programación y equidad fiscal	Número de informes, estudios, investigaciones, estadísticas, análisis sobre equidad fiscal	La meta para el primer semestre es de 1 informe
			Porcentaje de ingresos no petroleros del PGE sobre el PIB	La meta del segundo trimestre es del 9,8
			Porcentaje del Gasto primario del PGE sobre el PIB	La meta del segundo trimestre es del 14,3
			Porcentaje de productos de la Dirección de Estudios Fiscales entregados oportunamente	La meta del segundo trimestre es de 52,63 %
		Incrementar las bases de datos de las estadísticas fiscales	Número de bases de datos históricas incorporadas al Repositorio Fiscal Continuo Metas (Acumulado) 2020	La meta para el segundo trimestre es de 10 bases de datos
16	Dirección Nacional de Equidad Fiscal	Incrementar los registros de los recursos presupuestarios destinados a equidad fiscal MEDIANTE diversos mecanismos concernientes a la equidad fiscal	Porcentaje de ejecución de recursos destinados a equidad fiscal	La meta del segundo trimestre es 40%
		Incrementar las propuestas de política fiscal con enfoque de equidad MEDIANTE estudios, investigaciones, análisis, y/o estadísticas sobre equidad fiscal	Número de informes, estudios, investigaciones, estadísticas, análisis sobre equidad fiscal	La meta del primer semestre es 1 informe
17	Dirección Nacional de Estadísticas Fiscales	Incrementar la cobertura de las Estadísticas Fiscales MEDIANTE la inclusión, estandarización y armonización de la información financiera de los ámbitos que conforman el SPNF	Porcentaje de cobertura del Sector Público no Financiero	La meta para segundo trimestre es de 85,56%
		Incrementar las bases de datos de las Estadísticas Fiscales MEDIANTE la incorporación de la información financiera histórica.	Número de bases de datos históricas incorporadas al Repositorio Fiscal	La meta para el segundo trimestre es 10 bases de datos
18	Dirección Nacional de Estudios Fiscales	Incrementar la eficiencia en las propuestas de Política Fiscal MEDIANTE la elaboración de boletines, estudios, investigaciones, informes, memorias y propuestas técnicas de carácter fiscal	Porcentaje de productos de la Dirección entregados oportunamente	La meta para el segundo trimestre es 52,63%
19	Dirección Nacional de Programación Fiscal	Incrementar la coordinación con las entidades del Sector Público No Financiero (SPNF) en la elaboración de la programación fiscal anual y cuatrianual MEDIANTE la programación de ingresos, gastos y financiamiento del SPNF	Porcentaje de ingresos no petroleros del PGE sobre el PIB	La meta para el segundo trimestre es de 9,8%
			Porcentaje del Gasto primario del PGE sobre el PIB	La meta para el segundo trimestre es de 14,3%
20	Subsecretaría de Presupuesto	Incrementar el nivel de eficiencia y calidad de los procesos relacionados con las etapas del ciclo presupuestario	Número de días promedio de atención a modificaciones presupuestarias	La meta para junio es de 3 días
			Porcentaje de cobertura de ingresos permanentes sobre egresos permanentes del PGE	La meta para el segundo trimestre es de 50%
			Porcentaje de ejecución del gasto permanente del PGE	La meta para el segundo trimestre es de 46%
			Porcentaje de ejecución del gasto no permanente del PGE	La meta para el segundo trimestre es de 40%
			Número de documentos con información presupuestaria generados y publicados	La meta para el segundo trimestre es de 5 documentos

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP				
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos				
No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
21	Dirección Nacional de Consistencia Presupuestaria	Reducir la inconsistencia en la aplicación de los principios presupuestarios MEDIANTE un proceso de monitoreo y sistematización de la información presupuestaria y contable	Porcentaje de consistencia de la información presupuestaria y contable	La meta para el segundo trimestre es de 92%
			Porcentaje de cobertura de ingresos permanentes sobre egresos permanentes del PGE	La meta para el segundo trimestre es de 50%
		Incrementar prácticas de transparencia del Presupuesto General del Estado MEDIANTE la publicación oportuna y de calidad de los documentos con información presupuestaria generados	Número de documentos con información presupuestaria generados y publicados	La meta para el segundo trimestre es 5 documentos
22	Dirección Nacional de Egresos No Permanentes	Incrementar la eficiencia en la gestión del Plan Anual de Inversiones MEDIANTE la implementación de acciones de vinculación de la planificación con el presupuesto y procesos de mejora continua al ciclo presupuestario de los egresos no permanentes	Tiempo promedio de atención mensual de modificaciones presupuestarias de egresos no permanentes	La meta de junio es de 4 días
			Tiempo promedio de atención de reformas centralizadas a los distributivos institucionales a través del Subsistema Presupuestario de Remuneraciones y Nómina	La meta de junio es de 1,57 días
			Tiempo promedio de atención mensual de reprogramaciones financiera de egresos no permanentes	La meta de junio es de 1,2 días
			Porcentaje de ejecución del gasto no permanente del PGE	La meta para el segundo trimestre es 40%
23	Dirección Nacional de Egresos Permanentes	Incrementar la eficiencia y eficacia de la administración presupuestaria de egresos permanentes de las entidades que conforman el Presupuesto General del Estado MEDIANTE el análisis y validación de la gestión presupuestaria en las fases del ciclo presupuestario y del distributivo de remuneraciones mensuales unificadas.	Días promedio de atención mensual de modificaciones presupuestarias de Egresos Permanentes.	La meta de junio es de 2 días
			Número de Días promedio en la atención de dictámenes presupuestarios	La meta de junio es de 8 días
			Tiempo promedio de atención de reformas web centralizadas a los distributivos de remuneraciones mensuales unificadas institucionales a través del Subsistema	La meta de junio es de 2 días
			Número de días promedio de atención para modificar o asignar techos presupuestarios para la emisión de certificaciones presupuestarias plurianuales de Egresos	La meta del primer semestre es 13 techos presupuestarios
			Porcentaje de ejecución del gasto permanente del PGE	La meta para el segundo trimestre es 46%
		Incrementar la transparencia de la información de egresos permanentes MEDIANTE la generación de informes de ejecución presupuestaria de Egresos Permanentes	Número de informes de ejecución egresos permanentes generados	La meta del primer semestre es 1 informe
24	Dirección Nacional de Ingresos	Incrementar la eficacia en el análisis de ingresos del PGE MEDIANTE el desarrollo e implementación de metodologías de los procesos a cargo de la Dirección y la actualización permanente de la base compartida de información interna y externa sobre recursos fiscales e indicadores macroeconómicos	Tiempo promedio de elaboración de Informes sobre modificaciones	La meta de junio es 2,6 días
			Porcentaje de cumplimiento oportuno de elaboración de informes técnicos sobre incidencia presupuestaria	La meta del segundo trimestre es 100%
25	Subsecretaría de Relaciones Fiscales	Incrementar la eficiencia y eficacia de la gestión del relacionamiento fiscal con las entidades que están fuera del PGE.	Tiempo promedio de atención de requerimientos de asignación de recursos	La meta para junio es de 6.6666 días
			Porcentaje de eficacia en la generación de análisis de capacidad de pago	La meta para el primer semestre 90%
			Tiempo promedio de atención de requerimientos de análisis de contratos colectivos y actas transaccionales	La meta para el segundo trimestre es 24,5%
			Porcentaje de Recaudación de excedentes de empresas públicas de la Función Ejecutiva	La meta para el segundo trimestre es 80%
			Porcentaje de cuadros consolidados referentes a las Inversiones que mantienen las Instituciones de	La meta para junio es de 100%

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP				
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos				
No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
			Número de reportes de información financiera de Eps	La meta para el segundo trimestre es 2 reporte
26	Dirección Nacional de Empresas Públicas	Incrementar la eficiencia y eficacia de la gestión del relacionamiento fiscal con las empresas públicas MEDIANTE la interacción permanente, atención oportuna y seguimiento de indicadores relacionados a los requerimientos de las empresas públicas	Tiempo promedio de atención de requerimientos de asignación de recursos	La meta de junio es de 7,7 días
			Tiempo promedio de atención de requerimientos de análisis a contratos colectivos y actas transaccionales	La meta del segundo trimestre es 22 días
			Porcentaje de Recaudación de excedentes de empresas públicas de la Función Ejecutiva	La meta del segundo trimestre es 80%
			Porcentaje de Recaudación del Aporte del Cinco por Mil de las Empresas Públicas	La meta del segundo trimestre es 93%
			Número de reportes de información financiera de Eps	La meta del segundo trimestre es 2
27	Dirección Nacional de Gobiernos Autónomos Descentralizados	Incrementar la eficacia de los análisis financieros de los GAD MEDIANTE la mejora de los procedimientos vigentes.	Porcentaje de eficacia en la generación de análisis de capacidad de pago de GAD	La meta del primer semestre es de 90%
		Reducir los tiempos de respuesta a los trámites de los GAD relacionados con la asignación y/o cálculo de recursos así como de contratos colectivos MEDIANTE la aplicación de un mecanismo de control interno	Tiempo promedio de atención de requerimientos de asignación y/o cálculo de recursos a favor de los GAD	La meta de junio es 7 días
			Tiempo promedio de atención de requerimientos de análisis de contratos colectivos y actas transaccionales de GAD.	La meta del segundo trimestre es 27 días
28	Dirección Nacional de Resto del Sector Público	Incrementar la eficiencia y eficacia de la gestión de relacionamiento fiscal con las entidades que están fuera del PGE MEDIANTE el seguimiento de los indicadores financieros y sociales de las entidades de	Tiempo promedio de atención de requerimientos de asignación de recursos a entidades pertenecientes al Resto del Sector Público	La meta de junio es 5,3 días
		Incrementar el análisis y el procesamiento de información financiera de las Instituciones del Resto del Sector Público MEDIANTE la gestión oportuna de obtención de la información con los agentes involucrados.	Porcentaje de cuadros consolidados referentes a las Inversiones que mantienen las Instituciones de Seguridad Social.	La meta de junio es 100%
			Porcentaje de Entidades que presentan cuadros consolidados referentes a las inversiones de Banca Pública que mantiene en el Sector Público o Privado	La meta de junio es 100%
29	Subsecretaría del Tesoro Nacional	Incrementar la eficacia de la caja fiscal.	Porcentaje de cumplimiento de transferencia efectiva de inversión con respecto a la requerida del PGE codificado	La meta tiene corte de vigencia a febrero 2020
			Porcentaje de cumplimiento de transferencia efectiva de capital con respecto a la requerida del PGE codificado	La meta tiene corte de vigencia a febrero 2020
			Porcentajes de pagos efectuados respecto a los pagos autorizados	La meta para junio es de 96%
			Porcentaje de efectividad en la programación de egresos	La meta para junio es de 94%
		Incrementar la eficacia de la gestión del sistema único de cuentas	Porcentaje de normas actualizadas	EL indicador en el segundo trimestre es de 57,14%
		Incrementar la gestión del ciclo presupuestario de la UDAF Tesoro	Porcentaje de transferencia a GADs con información justificada.	La meta para junio es de 50%
			Porcentaje de efectividad en la programación de ingresos	La meta de junio es de 99%

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP				
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos				
No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
30	Dirección Nacional de la Caja Fiscal	Incrementar la eficiencia en la programación, ejecución y transferencias de la Caja Fiscal MEDIANTE la optimización y priorización de la liquidez de la caja	Porcentaje de pagos y transferencias efectuados respecto a los pagos autorizados	La meta de junio es de 97%
			Porcentaje de cumplimiento de transferencia efectiva de inversión con respecto a la requerida del PGE Codificado	La meta de este indicador tiene corte vigencia a febrero 2020
			Porcentaje de cumplimiento de transferencia efectiva de capital con respecto a la requerida del PGE Codificado	La meta de este indicador tiene corte vigencia a febrero 2020
			Porcentaje de efectividad en la programación de egresos	La meta de junio de 90%
31	Dirección Nacional de los Presupuestos del Tesoro	Incrementar la eficacia en la gestión de los presupuestos del Tesoro MEDIANTE la optimización del proceso contable y presupuestario de las entidades que son responsabilidad del Tesoro Nacional	Porcentaje de ingresos a la CUTN ejecutados	La meta de junio es de 99%
			Porcentaje de transferencia a GADs con información justificada	La meta de junio es de 50%
32	Dirección Nacional del Sistema Único de Cuentas	la eficacia de la gestión de las Tesorerías MEDIANTE la actualización de las normas técnicas.	Porcentaje de normas actualizadas	La meta para el segundo trimestre es de 57,14%
PROCESOS DESCONCENTRADOS				
33	Coordinación Regional 5 (Guayaquil)	Incrementar el nivel de servicios que presta directamente la Coordinación Regional 5 en coordinación con la DNCS, MEDIANTE el fortalecimiento de los servicios de soporte conceptual y operativo.	Porcentaje de talleres realizados en la Coordinación Regional 5	La meta para el segundo trimestre es 90%
			Porcentaje de funcionarios capacitados por la Coordinación Regional 5.	La meta para el segundo trimestre es 100%
			Porcentaje de requerimientos de asistencia operativa, técnica y conceptual mensualmente atendidos en un tiempo menor a 25 minutos en la Coordinación Regional de Guayaquil	La meta para el segundo trimestre es 94%
34	Coordinación Regional 6 (Cuenca)	Incrementar el nivel de servicios que presta directamente la Coordinación Regional 6 en coordinación con la DNCS MEDIANTE el fortalecimiento de los servicios de soporte conceptual y operativo.	Porcentaje de requerimientos de asistencia operativa, técnica y conceptual trimestral atendidos en un tiempo menor o igual a 40 minutos. Coordinación Regional de Cuenca	La meta para el segundo trimestre es 94%
NIVEL DE APOYO / ASESORÍA				
35	Dirección de Comunicación Social	Incrementar la eficacia en la información de la gestión institucional MEDIANTE la generación de productos comunicacionales de conformidad a la <i>vanguardia tecnológica</i>	Número de productos informativos externos generados	La meta para el segundo trimestre es de 10 productos informativos externos
36	Dirección Nacional de Calidad de Gasto	Incrementar propuestas para la calidad del gasto público en las entidades del PGE MEDIANTE la mejora del seguimiento de la asistencia técnica de calidad del gasto y la elaboración de estudios y análisis sobre la gestión de los recursos públicos.	Número de informes de análisis de ingresos o gastos públicos en las entidades del PGE presentados	La meta para el segundo trimestre es de 3 informes
37	Coordinación General de	Incrementar la ejecución eficiente de atención a requerimientos logísticos de la institución	Porcentaje de requerimientos de movilidad atendidos	La meta de junio es 97,50%
		Incrementar el desarrollo de la gestión del talento humano del Ministerio de Economía y Finanzas	TH: Porcentaje de Cumplimiento del Plan Estratégico de Mejora del Clima Laboral	La meta del segundo trimestre es 50%

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP				
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos				
No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
37	Administración Financiera	Incrementar la eficiencia en la administración de los recursos a través de los niveles de control de los procesos financieros	FIN: Porcentaje ejecución presupuestaria ? Gasto Corriente	La meta de junio es 48,67%
		Incrementar la eficiencia en la gestión documental institucional.	Porcentaje de trámites externos registrados correctamente en el sistema de gestión documental Quipux	La meta de junio es 96%
38	Dirección de Administración del Talento Humano	Incrementar la eficacia de los subprocesos de Administración del Talento Humano que se regulan en base a la normativa vigente MEDIANTE la mejora de los procesos documentados de esta Dirección.	Porcentaje de trámites atendidos oportunamente	La meta de junio es 95,50%
			TH: Porcentaje de Cumplimiento del Plan Estratégico de Mejora del Clima Laboral	La meta del segundo trimestre es de 50%
39	Dirección de Certificación y Documentación	Incrementar la eficacia en el registro de trámites externos MEDIANTE la mejora del proceso de ingreso y despacho documental en el Sistema de Gestión Documental Quipux	Porcentaje de trámites externos registrados correctamente en el sistema de gestión documental Quipux	La meta para junio es de 96%
		Incrementar la eficiencia en la administración de los archivos del MEF y en la atención a solicitudes de documentos MEDIANTE la implementación de políticas, directrices y procesos institucionales	Tiempo promedio de atención de solicitudes de documentación del Archivo Central	La meta para junio es de 7 días
40	Dirección de Logística Institucional	Incrementar la eficiencia de los procesos de la Dirección de Logística Institucional MEDIANTE la generación de evaluaciones periódicas	Porcentaje del PAC ejecutado	La meta del segundo trimestre es de 50%
			Porcentaje de requerimientos de movilidad atendidos	La meta de junio es de 97,50%
			Número de informes de constataciones físicas realizadas	La meta del primer semestre es de 1 día
			Porcentaje de bienes egresados	La meta anual es de 75%
41	Dirección Financiera	Incrementar la eficiencia y eficacia en los procesos de: emisión de certificaciones presupuestarias, control previo, ejecución de trámites de pago y obligaciones al IESS MEDIANTE la mejora de procesos y coordinación del trabajo a nivel intra e interdepartamental (con las áreas vinculadas).	Porcentaje ejecución presupuestaria ? Gasto Corriente	La meta de junio es 48,67%
42	Coordinación General de Planificación y Gestión Estratégica	Incrementar la eficacia en la gestión de los procesos de planificación e inversión, seguimiento y evaluación y relacionamiento con entidades	Tiempo promedio para atención a requerimientos internos en el ámbito plan- presupuesto	La meta del segundo trimestre es de 1,4 días
			Porcentaje de gestiones realizadas en el seguimiento al cumplimiento de recomendaciones de informes aprobados por la CGE	La meta del segundo trimestre es de 85%
			FIN: Porcentaje de ejecución y metas del Plan Anual de Inversiones	La meta para junio es de 30,21%
			EFIC: Porcentaje de cumplimiento de planes de acción de mejora de la gestión institucional	La meta para el segundo trimestre es del 80%
		Incrementar la eficiencia de los procesos, servicios y uso de tecnología del Ministerio	Porcentaje de solicitudes, incidentes y problemas de soporte técnico solucionados oportunamente	La meta de junio es 9,39%
			EFIC: Porcentaje de satisfacción del usuario externo	La meta del primer semestre es 77%
			EFIC: Porcentaje de optimización Cero Papeles con el Sistema de Gestión Documental Quipux.	La meta de junio es del 70%
		Incrementar la eficiencia y eficacia en el seguimiento y evaluación a la gestión de la planificación institucional, a las recomendaciones contenidas en los informes aprobados y demás requerimientos	Porcentaje de gestiones realizadas en el seguimiento al cumplimiento de recomendaciones de informes aprobados por la CGE	La meta para el segundo trimestre es de 85%

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP				
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos				
No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
43	Dirección de Información, Seguimiento y Evaluación	Informes producidos y demás requerimientos realizados por la CGE, y otras solicitudes de información interinstitucional, MEDIANTE la implementación de mecanismos de seguimiento y evaluación que aporten para la toma de decisiones de las autoridades	FIN: Porcentaje de ejecución y metas del Plan Anual de Inversiones	La meta para junio es de 21,12%
			EFIC: Porcentaje de cumplimiento de planes de acción de mejora de la gestión institucional	La meta para el segundo trimestre es 80%
44	Dirección de Planificación e Inversión	Incrementar la eficiencia y eficacia en los procesos de planificación institucional MEDIANTE la atención oportuna de los requerimientos de las unidades, una adecuada vinculación plan presupuesto institucional y la implementación de mecanismos de mejora de gestión	Tiempo promedio para atención a requerimientos internos en el ámbito plan- presupuesto	La meta para el segundo trimestre es de 1,4 días
			Tiempo promedio para atención a requerimientos de ajustes a la planificación institucional en GPR	La meta para el segundo trimestre es de 1,24 días
			Tiempo promedio de atención a requerimientos en el plan anual de inversiones del MEF	La meta de segundo trimestre es de 4 matriz
45	Dirección de Procesos, Servicios y Calidad	Incrementar la eficiencia institucional en el Ministerio de Economía y Finanzas MEDIANTE la generación, aplicación y difusión de metodologías, instrumentos y herramientas de gestión por procesos y servicios; así como su monitoreo y evaluación; e, implementación de mejoras y fortalecimiento de la cultura de gestión por procesos y/o servicios	Nivel de madurez de procesos y servicios de la institución	La meta para el segundo semestre es de 72%
			EFIC: Porcentaje de satisfacción del usuario externo	La meta para el segundo semestre es de 77%
			Porcentaje de avance en la mejora de procesos sustantivos priorizados	La meta para el segundo trimestre es de 11%
46	Dirección de Relaciones Internacionales	Incrementar la eficacia en la gestión de las relaciones internacionales y de la cooperación nacional e internacional del MEF MEDIANTE la generación y articulación de acciones para el fortalecimiento institucional, así como, espacios de diálogo y negociaciones con las entidades del sector público e instancias internacionales.	Porcentaje de acciones de relacionamiento internacional y cooperación cumplidas oportunamente	La meta para el segundo trimestre es de 100%
47	Dirección de Tecnologías y Comunicación	Incrementar la eficacia del servicio de soporte técnico a usuarios MEDIANTE la utilización de conceptos y buenas prácticas para la gestión de servicios de tecnologías de la información, así como la elaboración y difusión de políticas de uso de los recursos tecnológicos	Porcentaje de satisfacción de usuarios finales de los servicios tecnológicos	La meta para el segundo trimestre es de 94,00%
			Porcentaje de solicitudes, incidentes y problemas de soporte técnico solucionados oportunamente	La meta de junio es de 93,90%
		Incrementar la eficacia en la gestión de la infraestructura y servicios tecnológicos MEDIANTE la definición e implementación de procesos y la generación de nuevos servicios para los funcionarios del MEF.	Porcentaje de disponibilidad de la plataforma de los servicios tecnológicos	La meta para junio es de 99,997%
			Porcentaje de disponibilidad de los aplicativos institucionales.	La meta para junio es de 99,993%
			EFIC: Porcentaje de optimización Cero Papeles con el Sistema de Gestión Documental Quipux.	La meta para junio es de 70%
48	Coordinación General Jurídica	Incrementar la eficiencia en la atención a los requerimientos de la Coordinación General Jurídica	Porcentaje de criterios Jurídicos evacuados oportunamente por la Coordinación General Jurídica	La meta de junio es de 99%
			EFIC: Tiempo de atención a las observaciones ciudadanas respecto a información de trámites publicados en la plataforma GOB.EC.	La meta del segundo bimestre es 24

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP				
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos				
No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
49	Dirección Jurídica de Administración Financiera	Incrementar la eficiencia en la atención a los requerimientos jurídicos administrativos financieros MEDIANTE la evaluación y mejora de los procesos que se realizan en esta Dirección	Porcentaje de criterios jurídicos evacuados oportunamente por la Dirección Jurídica de Administración Financiera	La meta de junio es de 99%
50	Dirección Jurídica de Contratación Pública, Administrativa y Laboral	Incrementar la eficiencia de la gestión jurídica de contratación pública, administrativa y laboral MEDIANTE el despacho eficaz, motivado y oportuno de los trámites requeridos por las diferentes unidades de clientes internos y externos	Porcentaje de criterios jurídicos evacuados oportunamente por la Dirección Jurídica de Contratación Pública, Administrativa y Laboral	La meta de junio es de 99%
51	Dirección Jurídica de Financiamiento Público	Incrementar la eficiencia y eficacia de la gestión jurídica de financiamiento público MEDIANTE la coordinación personalizada y directa con la Subsecretaría de Financiamiento Público y la evaluación de los procesos inherentes a la gestión del endeudamiento.	Porcentaje de criterios jurídicos evacuados oportunamente por la DJFP	La meta para junio es de 99%
52	Dirección Jurídica de Patrocinio	Reducir el tiempo de atención a los requerimientos dentro del ámbito de competencia de la Dirección Jurídica de Patrocinio MEDIANTE el despacho eficaz, motivado y oportuno de los trámites en conocimiento	Tiempo Promedio de atención a requerimientos de la DJP	La meta de junio es 2 días
			Porcentaje de criterios jurídicos despachados oportunamente por la Dirección Jurídica de Patrocinio	La meta de junio es de 99%
LINK PARA DESCARGAR EL REPORTE DE GOBIERNO POR RESULTADOS (GPR)				GPR Junio 2020
FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:			30/06/2020	
PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:			MENSUAL	
UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACION - LITERAL a):			DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN E INVERSIÓN	
RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL a):			MGS. CASANDRA BERNAL	
CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:			dbernal@finanzas.gob.ec	
NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:			(02) 3998-300 EXTENSIÓN 1402	