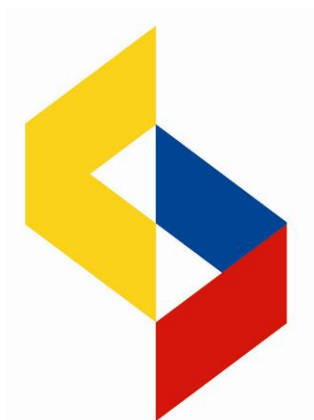


**REPÚBLICA DEL ECUADOR**



# Ministerio de Finanzas

**SUBSECRETARÍA DE CONTABILIDAD  
GUBERNAMENTAL**

**Procedimiento para el registro y traslado de saldos del subgrupo 134.08 a los subgrupos 151.38 o 152.38 y el ajuste para disminución por consumo de los “Bienes de Uso y Consumo para Inversión en proyectos o programas”.**

No está permitida la reproducción total o parcial de esta obra ni su tratamiento o transmisión electrónica o mecánica, incluida fotocopia, grabado u otra forma de almacenamiento y recuperación de información, sin autorización escrita del MINISTERIO DE FINANZAS DEL ECUADOR.

## **DERECHOS RESERVADOS**

**Copyright © 2013 primera edición**

MF y logotipo MF son marcas registradas

Documento propiedad de: MINISTERIO DE FINANZAS DEL ECUADOR.

**Edición:** Ministerio de Finanzas del Ecuador

**Cubierta:** Ministerio de Finanzas del Ecuador

**Composición y diagramación:** Ministerio de Finanzas del Ecuador

**Estructuración:** Ministerio de Finanzas del Ecuador

**Autor:** Ing. Milton Cevallos  
Ing. Verónica Achig  
Analistas de Estados Financieros

**Modificado por:** Ing. Gisela Guaña  
Analista de Activos Públicos

**Revisado:** Dra. Sonia Proaño  
**Directora Nacional de Estados Financieros**  
Econ. Carlos Troya

**Aprobado:** **Director Nacional de Activos Públicos**  
Eco. Magdalena Vicuña  
**Subsecretaría de Contabilidad Gubernamental**

**Fecha Elaboración:** 07/03/2013

**Fecha Modificación:** 02/09/2013

# ÍNDICE

Contenido	Pág
1. ANTECEDENTES .....	4
2. BASE LEGAL .....	4
3. ÁMBITO DE APLICACIÓN .....	5
4. PROCEDIMIENTO .....	5
4.1. ENTIDADES DEL ESTADO CENTRAL.....	5
4.1.1. PROCEDIMIENTO PARA EL REGISTRO Y TRASLADO DE SALDOS DEL SUBGRUPO 134.08 A LOS SUBGRUPOS 151.38 y/o 152.38.....	5
4.1.2. PROCEDIMIENTO PARA EL REGISTRO POR DISMINUCIÓN DE BIENES DE USO Y CONSUMO PARA INVERSIÓN EN LOS SUBGRUPOS 151.38 y/o 152.38 .....	9
4.1.3. PROCEDIMIENTO PARA LA DISMINUCIÓN POR DONACIÓN DE “BIENES DE USO Y CONSUMO PARA INVERSIÓN EN PROYECTOS O PROGRAMAS” EN LOS SUBGRUPOS 151.38 y/o 152.38 .....	19

# PROCEDIMIENTO PARA EL REGISTRO Y TRASLADO DE SALDOS DEL SUBGRUPO 134.08 A LOS SUBGRUPOS 151.38 O 152.38 Y EL AJUSTE PARA DISMINUCIÓN POR CONSUMO DE LOS “BIENES DE USO Y CONSUMO PARA INVERSION EN PROYECTOS O PROGRAMAS”

## 1. ANTECEDENTES

Mediante Acuerdo 296 de 01 de Noviembre de 2012, el Ministerio de Finanzas emite Directrices Contables para el Traslado de Saldos para las cuentas de “Existencias de Bienes de Uso y Consumo para Inversión”, por tal razón se requiere proporcionar a las Entidades el documento que contenga el procedimiento para realizar el Registro, Traslado de saldos de subgrupo 134.08 a los subgrupos 151.38 y/o 152.38 y el respectivo Ajuste por Consumo.

## 2. BASE LEGAL

La Subsecretaría de Contabilidad Gubernamental del Ministerio de Finanzas emite las directrices para proceder al registro contable del traslado de saldos, en concordancia con el artículo No. 158 del Código Orgánico de Planificación y Finanzas Públicas que señala:

***“Art. 158.- Normativa aplicable.- El ente rector de las finanzas públicas tiene la facultad privativa para expedir, actualizar y difundir los principios, normas técnicas, manuales, procedimientos, instructivos y más disposiciones contables, que serán de cumplimiento obligatorio por parte de las entidades y organismos del Sector Público no Financiero.”***

, En este sentido, sobre la base de las cuentas del subgrupo 134, se identificarán los proyectos y programas en sus correspondientes saldos, manteniendo los auxiliares de las cuentas.

### 3. ÁMBITO DE APLICACIÓN

Las directrices emanadas de este documento son de aplicación para las entidades del Estado Central, GADs y Empresas Públicas que operan con el sistema eSigef.

### 4. PROCEDIMIENTO

#### 4.1. ENTIDADES QUE MANEJAN eSIGEF

##### 4.1.1. PROCEDIMIENTO PARA EL REGISTRO Y TRASLADO DE SALDOS DEL SUBGRUPO 134.08 A LOS SUBGRUPOS 151.38 y/o 152.38

El Acuerdo Ministerial N° 296 de 01 de Noviembre del 2012, en su Anexo N°2, literal 1.3 establece las Directrices Contables para las Existencias de “Bienes de Uso y Consumo para Inversión”, indicando lo siguiente:

“Las entidades que utilizan la herramienta informática eSIGEF, deberán realizar el traslado de saldos, sobre la base de las cuentas del subgrupo 134, para identificar los correspondientes saldos, de los proyectos y programas manteniendo los auxiliares de las cuentas”, para llevar a cabo este procedimiento se debe tomar en cuenta el siguiente detalle:

CUENTAS ORIGEN	DENOMINACIÓN	CUENTAS DESTINO
134.08.01	Existencias de Alimentos y Bebidas	151.38.01 o 152.38.01
134.08.02	Existencias de Vestuarios, Lencería y Prendas de Protección	151.38.02 o 152.38.02
134.08.03	Existencias de Combustibles y Lubricantes	151.38.03 o 152.38.03
134.08.04	Existencias de Materiales de Oficina	151.38.04 o 152.38.04
134.08.05	Existencias de Materiales de Aseo	151.38.05 o 152.38.05
134.08.06	Existencias de Herramientas	151.38.06 o 152.38.06
134.08.07	Existencias de Materiales de Impresión, Fotografía, Reproducción y Publicaciones	151.38.07 o 152.38.07
134.08.08	Existencias de Instrumental Médico Menor	151.38.08 o 152.38.08
134.08.09	Existencias de Medicamentos y Productos Farmacéuticos	151.38.09

		o 152.38.09
134.08.10	Existencias de Materiales para Laboratorio y Uso Médico	151.38.10 o 152.38.10
134.08.11	Existencias de Materiales de Construcción, Eléctricos, Plomería, Carpintería y Señalización Vial	151.38.11 o 152.38.11
134.08.12	Existencias de Materiales Didácticos	151.38.12 o 152.38.12
134.08.13	Existencias de Repuestos y Accesorios	151.38.13 o 152.38.13
134.08.14	Existencias de Suministros para Actividades Agropecuarias, Pesca y Caza	151.38.14 o 152.38.14
134.08.17	Existencias de Productos Agrícolas por Excedente o Escases de Producción	151.38.17 o 152.38.17
134.08.18	Gastos para Procesos de Deportación de Migrantes Ecuatorianos y Migrantes Ecuatorianos en Estado de Vulnerabilidad	151.38.18 o 152.38.18
134.08.19	Adquisición de Accesorios e Insumos Químicos y Orgánicos	151.38.19 o 152.38.19
134.08.20	Menaje de Cocina, de Hogar y Accesorios Descartables	151.38.20 o 152.38.20
134.08.21	Gastos para Situaciones de Emergencia	151.38.21 o 152.38.21
134.08.23	Alimentos, Medicinas, Productos de Aseo y Accesorios para Animales	151.38.23 o 152.38.23
134.08.24	Insumos, Bienes y Materiales para la Producción de Programas de Radio y Televisión; Eventos Culturales; Artísticos; y, Entretenimiento en General	151.38.24 o 152.38.24
134.08.25	Ayudas, Insumos y Accesorios para Compensar Discapacidades	151.38.25 o 152.38.25
134.08.26	Insumos para Procedimientos Médicos	151.38.26 o 152.38.26
134.08.99	Existencias de Otros de Uso y Consumo para Inversión	151.38.99 o 152.38.99

Para la ejecución de lo indicado, las entidades aplicarán el ajuste contable, **TSPP** (Traslado de saldos de cuentas de Proyectos y/o Programas) como se indica a continuación:

SIGEF - Catálogos

Contabilidad - Asientos Tipo de Operaciones - Asientos Tipo de Operaciones

Ejercicio2013

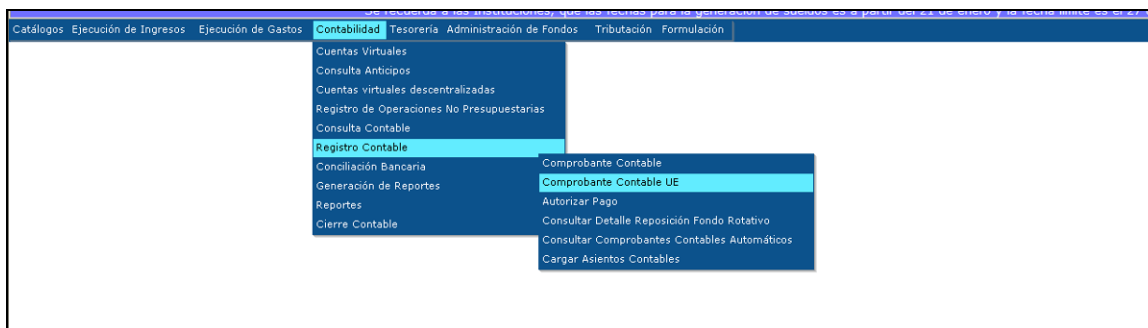
Institución999 - 0000 - 0000 - GOBIERNO CENTRAL

Sel	Ejercicio	Clase Registro	Registro	Descripción	Mayor	Cuenta Nivel 1	Cuenta Nivel 2	Débito/Crédito	Restrictiva	Nombre Cuenta
<input type="radio"/>	2013	TSPP	4	TRASLADO DE SALDOS DE CUENTAS DE PROYECTOS Y/O PROGRAMAS	134	08	00	C	<input type="checkbox"/>	Existencias de Bienes de Uso y Consumo para Inversión
<input type="radio"/>	2013	TSPP	4	TRASLADO DE SALDOS DE CUENTAS DE PROYECTOS Y/O PROGRAMAS	151	38	00	D	<input type="checkbox"/>	Bienes de Uso y Consumo para Inversión
<input type="radio"/>	2013	TSPP	4	TRASLADO DE SALDOS DE CUENTAS DE PROYECTOS Y/O PROGRAMAS	152	38	00	D	<input type="checkbox"/>	Bienes de Uso y Consumo para Inversión

1

Ruta:

## Contabilidad → Registro Contable → Comprobante Contable U E



Una vez seleccionada la **EOD**, se deberá presionar el icono **“Crear Documento”** y se despliega la siguiente pantalla:

The screenshot displays the 'Comprobante Contable - CREAR' form. It includes the following fields and sections:

- Ejercicio:** 2013
- Institución:** 999 - 0000 - 0000 GOBIERNO CENTRAL
- Clase Registro:** <--- Elija una Opción --->
- Tipo Documento Respaldo:** 00 <--- Elija una Opción --->
- No. Secuencia:** 00
- RUC:** [Empty field]
- Entidad Origen:** 000000000
- No. Original:** [Empty field]
- No. Documento Respaldo:** [Empty field]
- Monto Contable:** 0.00
- Descripción:** [Empty text area]
- [Fte] - [OraF] - [Corr]:** 0 - 0 - 0
- Significado:** Préstamo, Donación o Colocación
- Cuenta Monetaria UOD:** [Empty dropdown]
- No. Ref. Depósito:** [Empty field]
- Fec. Real Ingreso:** [Empty field]
- Registro de operaciones sobre el CUR:** [Empty field]

At the bottom of the form, there are three circular icons: a blue circle with a white 'S', a blue circle with a white 'U', and a blue circle with a white 'E'.

Se deberán llenar los siguientes campos:

<b>Clase de Registro:</b>	<b>TSPP</b>
<b>Tipo Documento Respaldo:</b>	Seleccionar acorde a las opciones que se despliegan
<b>No. Secuencia:</b>	Seleccionar acorde a las opciones que se despliegan
<b>Ruc:</b>	Ingresar el Ruc Institucional
<b>Entidad Origen:</b>	Ingresar la Unidad Ejecutora
<b>No. Documento Respaldo:</b>	Lo que sustente la transacción
<b>Monto Contable:</b>	El valor total de la transacción
<b>Descripción:</b>	Ingresar los datos que corresponda

Posteriormente la entidad, deberá seleccionar el icono **“Crear y Detallar”**, seguidamente se llenarán los campos de la cuenta mayor deudora y acreedora, subcuenta 1, subcuenta 2 con sus

respectivos auxiliares, verificando que la totalidad del asiento corresponda al valor de la cabecera del **CUR Contable**, finalmente se procederá con la **Aprobación del Documento**.

**NOTA:**

La clase de registro TSPP es de aplicación obligatoria para todas las entidades que conforman el Presupuesto General del Estado y se encuentra habilitado para su aplicación.



#### 4.1.2. PROCEDIMIENTO PARA EL REGISTRO POR DISMINUCIÓN DE BIENES DE USO Y CONSUMO PARA INVERSIÓN EN LOS SUBGRUPOS 151.38 y/o 152.38

##### 1.- La NTCG 3.2.10.7 Liquidación de Proyectos o Programas.- Menciona que:

En el caso de existencias de inversión no procederá la Acumulación de Costos de Proyectos o Programas ni la Aplicación a Gastos de Gestión, en su lugar operará únicamente el consumo de existencias debitando la cuenta 631.54 **“Inversiones en Existencias Nacionales de Uso Público”** y acreditando las cuentas 151 o 152 de **“Bienes de Uso y Consumo para Inversión”** por el valor resultante de la toma física.

De existir saldos en Existencias de Proyectos o Programas, se trasladarán a las cuentas de Existencias para Consumo Corriente.

A continuación se detalla su procedimiento:

##### a. *Adquisición de Bienes de Uso y Consumo para Inversión en las cuentas 151.38 y/o 152.38:*

CÓDIGO	DENOMINACIÓN	AS	TM	DEBE	HABER	Ejecución Presupuestaria		
						CÓDIGO	PARTIDA	DEVENGADO
PROYECTO	ADQUISICIÓN DE EXISTENCIAS							
151.38.04	Materiales de Oficina	x	F	1120		73.08.04	Materiales de Oficina	1120
213.73.01	Cuentas por Pagar Bienes y Servicios para Inversión	x	F		990			
213.73.02	Cuenta por Pagar B/S 1% I.R	x	F		10			
213.73.03	Cuentas por Pagar Bienes IVA - Proveedor 70%	x	F		84			
213.73.04	Cuentas por Pagar Bienes - SRI 30%	x	F		36			
	<b>P/R. Devengado por Compra de Materiales de Oficina</b>							

*b. Pago al Proveedor*

CÓDIGO	DENOMINACIÓN	AS	TM	DEBE	HABER	Ejecución Presupuestaria		
						CÓDIGO	PARTIDA	DEVENGADO
	PAGO A PROVEEDOR							
213.73.01	Cuentas por Pagar Bienes y Servicios para Inversión	X	F	990				
213.73.03	Cuentas por Pagar IVA BIENES - PROVEEDOR 70%	X	F	84				
111.03	Banco Central del Ecuador	X	F		1074			
	<b>P/R. Pago a Proveedor</b>							

*c. Disminución de Bienes de Uso y Consumo para la Inversión, mediante el siguiente ajuste:*

CÓDIGO	DENOMINACIÓN	AS	TM	DEBE	HABER	Ejecución Presupuestaria		
						CÓDIGO	PARTIDA	DEVENGADO
	Consumo de Existencias							
634.54	Inversiones en Existencias Nacionales de Uso Público	X	J	400				
151.38.04	Materiales de Oficina	X	J		400			
	<b>P/R. Disminución por consumo de existencias</b>							

## MAYORIZACIÓN

Materiales de Oficina		Cuentas por Pagar Bienes y Servicios para Inversión	
1 1120.00	1120.00 3	2 990.00	990.00 1
-	-	-	-
Cuenta por Pagar B/S 1% I.R		Cuentas por Pagar Bienes IVA - Proveedor 70%	
	10.00 1	2 84.00	84.00 1
-	10.00	-	-
Cuentas por Pagar Bienes - SRI 30%		Banco Central del Ecuador CCU	
	36.00 1		1074.00 2
-	36.00	-	1074
Inversiones en Existencias Nacionales de Uso Público			
3 1120.00			
1120.00	-		

Disminución por Consumo de Existencias

Disminución por Consumo de Existencias

Al realizar el consumo de todas las existencias el saldo de la cuenta 151 o 152 se debe reflejar con saldo CERO, y sus consumos quedaran registrados en la cuenta 634.54 "Inversiones en Existencias Nacionales de Uso Público"

Al finalizar el Proyecto o Programa y de existir saldos en las cuentas 151 y/o 152 “Bienes de Uso y Consumo para Inversión” se procederá como lo indica la NTCG **3.2.10.7 Liquidación de Proyectos o Programas.-** en la cual se menciona que:

“De existir saldos en Existencias de Proyectos o Programas, se trasladarán a las cuentas de Existencias para Consumo Corriente”

*a. Adquisición de Bienes de Uso y Consumo para Inversión en las cuentas 151.38 y/o 152.38:*

CÓDIGO	DENOMINACIÓN	AS	TM	DEBE	HABER	EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA		
						CÓDIGO	PARTIDA	DEVENGADO
PROYECTO	ADQUISICIÓN DE EXISTENCIAS							
151.38.04	Materiales de Oficina	x	F	1120		73.08.04	Materiales de Oficina	1120
213.73.01	Cuentas por Pagar Bienes y Servicios para Inversión	x	F		990			
213.73.02	Cuenta por Pagar B/S 1% I.R	x	F		10			
213.73.03	Cuentas por Pagar Bienes IVA - Proveedor 70%	x	F		84			
213.73.04	Cuentas por Pagar Bienes - SRI 30%	x	F		36			
	<b>P/R. Devengado por Compra de Materiales de Oficina</b>							

*b. Pago al Proveedor*

CÓDIGO	DENOMINACIÓN	AS	TM	DEBE	HABER	EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA		
						CÓDIGO	PARTIDA	DEVENGADO
	PAGO A PROVEEDOR							
213.73.01	Cuentas por Pagar Bienes y Servicios para Inversión	X	F	990				
213.73.03	Cuentas por Pagar IVA BIENES - PROVEEDOR 70%	X	F	84				
111.03	Banco Central del Ecuador	X	F		1074			
	<b>P/R. Pago a Proveedor</b>							

*c. Disminución de Bienes de Uso y Consumo para la Inversión, mediante el siguiente ajuste:*

CÓDIGO	DENOMINACIÓN	AS	TM	DEBE	HABER	EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA		
						CÓDIGO	PARTIDA	DEVENGADO
	Consumo de Existencias							
634.54	Inversiones en Existencias Nacionales de Uso Público	X	J	400				
151.38.04	Materiales de Oficina	X	J		400			
	P/R. Disminución por consumo de existencias							

*d. Traslado de saldos para Consumo Corriente*

CÓDIGO	DENOMINACIÓN	AS	TM	DEBE	HABER	EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA		
						CÓDIGO	PARTIDA	DEVENGADO
	Consumo de Existencias							
131.01.04	Existencias de Materiales de Oficina	X	J	720				
151.38.04	Materiales de Oficina	X	J		720			
	P/R. Disminución por consumo de existencias							

Movimientos de saldos antes del “Traslado de Saldo” para Consumo Corriente 131.01.04

Materiales de Oficina		Cuentas por Pagar Bienes y Servicios para Inversión	
1 1120.00	400.00 3	2 990.00	990.00 1
1120	400	-	-
	720		
1120	1120		
Cuenta por Pagar B/S 1% I.R		Cuentas por Pagar Bienes IVA - Proveedor 70%	
	10.00 1	2 84.00	84.00 1
-	10.00	-	-
Cuentas por Pagar Bienes - SRI 30%		Banco Central del Ecuador CCU	
	36.00 1		1074.00 2
-	36.00	-	1074
Inversiones en Existencias Nacionales de Uso Público			
3 400.00			
400.00	-		

Valor a trasladar para el Consumo Corriente

Disminución por Consumo de Existencias

Movimientos con la aplicación del asiento para traslado de saldos para consumo corriente:

<b>Materiales de Oficina</b>		<b>Cuentas por Pagar Bienes y Servicios para Inversión</b>	
1 1120.00	400.00 3	2 990.00	990.00 1
1120	400	-	-
	720 4		
1120	1120		
<b>Cuenta por Pagar B/S 1% I.R</b>		<b>Cuentas por Pagar Bienes IVA - Proveedor 70%</b>	
	10.00 1	2 84.00	84.00 1
-	10.00	-	-
<b>Cuentas por Pagar Bienes - SRI 30%</b>		<b>Banco Central del Ecuador CCU</b>	
	36.00 1		1074.00 2
-	36.00	-	1074
<b>Inversiones en Existencias Nacionales de Uso Público</b>		<b>Existencias de Materiales de Oficina</b>	
3 400.00		4 720.00	
4 720.00		720.00	-
1120.00	-		

En la herramienta **eSIGEF**, El funcionario debe aplicar el registro contable **DBPP** mediante la siguiente ruta:

**Contabilidad → Registro de Operaciones no Presupuestarias → Ajustes y Reclasificaciones → Ajustes y Reclasificaciones Corriente -Inversión**

The screenshot shows the eSIGEF system interface. At the top, it says 'SISTEMA DE ADMINISTRACIÓN FINANCIERA' and 'SIGEF'. The user is logged in as 'ELCARPIOT'. The main menu is expanded, showing 'Contabilidad' selected. Under 'Contabilidad', there are several options: 'Cuentas Virtuales', 'Consulta Anticipos', 'Cuentas virtuales descentralizadas', 'Registro de Operaciones No Presupuestarias', 'Consulta Contable', 'Registro Contable', 'Generación de Reportes', and 'Reportes'. The 'Registro de Operaciones No Presupuestarias' option is further expanded, showing a list of sub-options: 'Anticipos a Contratistas', 'Anticipos a Proveedores', 'Copia Contratos de Entidades Cerradas', 'Anticipos Quincenales', 'Ajustes y Reclasificaciones', 'Tipo de Remuneraciones', 'Ajustes y Reclasificaciones de Disponibilidad', 'Ajustes por Acumulación de Costos en Proyectos y Programas', 'Cargos', 'Utilización de Cuentas y Auxiliares', 'Compromisos a Revertir', and 'Recaudación y Pago CxC AA y Fondos de Terceros'. The 'Ajustes y Reclasificaciones' option is highlighted.

Una vez seleccionada la **EOD**, se deberá presionar el icono **“Crear Formulario”** y se despliega la siguiente pantalla:

The screenshot shows the 'Formularios: Ajustes y Reclasificaciones Contables - CREAM' form. The form is divided into several sections. The top section contains fields for 'Ejercicio' (2013), 'Institución' (1 0 0), 'Fecha Registro' (06/03/2013), 'Fecha Solicitud' (dd/mm/yyyy), 'Fecha Revertido' (dd/mm/yyyy), 'Fecha Errado' (dd/mm/yyyy), 'Estado' (REGISTRADO), 'No. ID', 'No. Formulario', 'No. CUR', 'No. CUR Revertido', and 'Fecha Aprobación' (dd/mm/yyyy). The 'Tipo Transacción' is set to '22 - APLICACIÓN A GASTOS DE GESTION'. The 'Clase Registro' is set to '0 - NO APLICA'. The 'Tipo Documento' is set to '0'. The 'Documento' is set to '0'. The 'Respaldo' is set to '0'. The 'No. Doc.' is set to '1750000150001'. The 'Identif. RUC/CU' is set to 'ASAMBLEA NACIONAL'. The 'Moneda' is set to '000 SIN FUENTE'. The 'Organismo' is set to '0000 SIN ORGANISMO'. The 'No. de Prestamo' is set to '0000 SIN PRÉSTAMO'. The 'Descripción' is set to '2008 - 20-000-000-001-0000 - SERVICIOS LEGISLATIVOS GENERALES'. The 'Auxiliar3' is set to '0 - NO APLICA'. The 'Cuenta Monetaria UOD' is set to '0 - NO APLICA'. The 'No. Ref. Depósito' is set to '0'. The 'Fec. Real Ingreso' is set to '0'. The 'Usuario Creación' is set to 'MCEVALLOS'. The 'Usuario Solicitud' is set to '0'. The 'Usuario Aprobación' is set to '0'. The 'Usuario Reversión' is set to '0'.



Se debe llenar los siguientes campos

**Tipo de Transacción:** Escoger el Tipo de Transacción 22  
**Clase de Registro:** Seleccionar acorde al requerimiento de la Entidad  
**Tipo Documento Respaldo:** Seleccionar acorde a las opciones que se despliegan  
**Ruc:** Ingresar el RUC Institucional  
**Monto Contable:** El valor total de la transacción  
**Descripción:** Ingresar los datos que corresponda

Posteriormente escoger la opción crear formulario y a continuación la opción salir.  
 Se desplegará la siguiente pantalla:

**SIGEF - Contabilidad**  
 Registro de Operaciones No Presupuestarias - Ajustes y Reclasificaciones - Ajustes y Reclas Ctales Corr-Inver - Ajustes y Reclasificaciones Contables

Ejercicio Actual: 2012  
 Institución: MINISTERIO DE EDUCACION

[Solicitar Formulario](#)

Sel	Id	Estado	No Formulario	Fecha Registro	Fecha Solicitud	Fecha Aprobación	No. CUR Preliminar	Tipo Transacción	Clase Registro	Tipo Documento	Documento	RUC	Monto	DESCRIPCION
	1851925	REGISTRADO		14/09/2012				22	GGVD	6	26	1760001040001	113.77	PROCESO DE APLICACION AL GASTO DE GESTION DE COSTOS DE INVERSION

Posteriormente se deberá escoger la opción solicitar **formulario y aprobar**.

**2.-** Para realizar el registro por disminución de Bienes de Uso y Consumo para Inversión de las cuentas **151.38 Bienes de Uso y Consumo para Inversión** ó **152.38 Bienes de Uso y Consumo para Inversión** deberá, crear la clase de registro **DBPP** (Ajuste para Disminución de Bienes de Uso para Inversión para Proyectos o Programas):

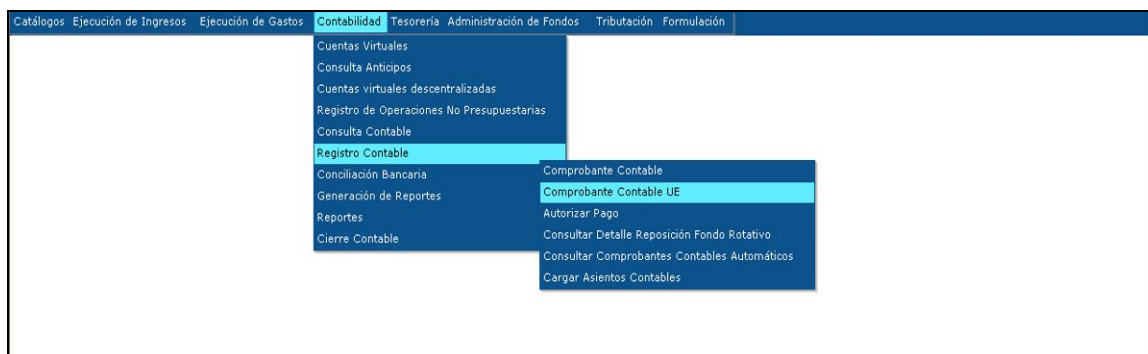
Contabilidad - Asientos Tipo de Operaciones - Asientos Tipo de Operaciones

Ejercicio: 2013  
 Institución: 999 - 0000 - 0000 - GOBIERNO CENTRAL

Sel	Ejercicio	Clase Registro	Registro	Descripción	Mayor	Cuenta Nivel 1	Cuenta Nivel 2	Débito/Crédito	Restictiva	Nombre Cuenta
	2013	DBPP	6	AJUSTE PARA LA DISMINUCION DE BIENES DE USO Y CONSUMO PARA INVERSION DE PROYECTOS (151.38) O PROGRAMAS (152.38)	151	38	00	C	<input type="checkbox"/>	Bienes de Uso y Consumo para Inversión
	2013	DBPP	6	AJUSTE PARA LA DISMINUCION DE BIENES DE USO Y CONSUMO PARA INVERSION DE PROYECTOS (151.38) O PROGRAMAS (152.38)	151	98	00	D	<input type="checkbox"/>	Aplicación a Gastos de Gestión
	2013	DBPP	6	AJUSTE PARA LA DISMINUCION DE BIENES DE USO Y CONSUMO PARA INVERSION DE PROYECTOS (151.38) O PROGRAMAS (152.38)	152	38	00	C	<input type="checkbox"/>	Bienes de Uso y Consumo para Inversión
	2013	DBPP	6	AJUSTE PARA LA DISMINUCION DE BIENES DE USO Y CONSUMO PARA INVERSION DE PROYECTOS (151.38) O PROGRAMAS (152.38)	152	98	00	D	<input type="checkbox"/>	Aplicación a Gastos de Gestión

Esta clase de registro lo aplicará la institución en la herramienta e-Sigef mediante la siguiente ruta:

## Contabilidad → Registro Contable → Comprobante Contable U E



Una vez seleccionada la **EOD**, se deberá presionar el icono **“Crear Documento”** y se desplegará la siguiente pantalla:

Se deberán llenar los siguientes campos:

<b>Clase de Registro:</b>	<b>DBPP</b>
<b>Tipo Documento Respaldo:</b>	Seleccionar acorde a las opciones que se despliegan
<b>No. Secuencia:</b>	Seleccionar acorde a las opciones que se despliegan
<b>Ruc:</b>	Ingresar el Ruc Institucional
<b>Entidad Origen:</b>	Ingresar la Unidad Ejecutora
<b>No. Documento Respaldo:</b>	Lo que sustente la transacción
<b>Monto Contable:</b>	El valor total de la transacción
<b>Descripción:</b>	Ingresar los datos que corresponda

Posteriormente la entidad, deberá seleccionar el icono **“Crear y Detallar”**, seguidamente se llenarán los campos de la cuenta mayor deudora y acreedora, subcuenta1, subcuenta 2 con sus respectivos auxiliares, verificando que la totalidad del asiento, corresponda al valor de la cabecera del **Cur Contable** y se procede con la **Aprobación del Documento**.

#### 4.1.3. PROCEDIMIENTO PARA LA DISMINUCIÓN POR DONACION DE “BIENES DE USO Y CONSUMO PARA INVERSIÓN EN PROYECTOS O PROGRAMAS” EN LOS SUBGRUPOS 151.38 y/o 152.38

La NTCG 3.2.1.6 Donación de bienes en existencias, muebles e inmuebles y de recursos.- menciona que:

**Recepción de Existencias:** La recepción de existencias a título gratuito, se registrarán directamente con cargos a las cuentas de los grupos Inversiones en Existencias, conforme correspondan a su naturaleza y finalidad; la contra cuenta será 611.97 Donaciones Recibidas en Existencias.

*Recepción de Bienes de Uso y Consumo para inversión en Proyectos y Programas*

CÓDIGO	DENOMINACIÓN	AS	TM	DEBE	HABER	EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA		
						CÓDIGO	PARTIDA	DEVENGADO
PROYECTO	INGRESO POR DONACIÓN RECIBIDA							
151.38.04	Materiales de Oficina	x	J	1000				
611.97	Donaciones Recibidas en Existencias	x	J		1000			
	<b>P/R. Registro por ingreso de Donación de Materiales de Oficina</b>							

**Entrega de Existencias:** La entrega de existencias a título gratuito, se registrará disminuyendo el valor contable de la existencia, según el caso que se trate; para el grupo de Inversiones en Existencias, se procederá con la acreditación y se debitará la cuenta 611.87 de Donaciones Entregadas en Existencias

*Entrega de Bienes de Uso y Consumo para inversión en Proyectos y Programas*

CÓDIGO	DENOMINACIÓN	AS	TM	DEBE	HABER	EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA		
						CÓDIGO	PARTIDA	DEVENGADO
PROYECTO	ADQUISICIÓN DE EXISTENCIAS							
611.87	Donaciones entregadas en Existencias	x	J	1000				
151.38.04	Materiales de Oficina	x	J		1000			
	<b>P/R. Disminución por Donación de Materiales de Oficina</b>							

En la herramienta E-sigef, para realizar el registro por disminución de Bienes de Uso y Consumo para Inversión de las cuentas 151.38 Bienes de Uso y Consumo para Inversión ó 152.38 Bienes de Uso y Consumo para Inversión deberá aplicar las siguientes clases de registro:

**DEEE “Donaciones entregadas en Existencias - Proyectos”**  
**DEEP “Donaciones entregadas en existencias - Programas”**  
**DREE “Donaciones Recibidas en Existencias - Proyectos”**  
**DEPG “Donaciones Recibidas en Existencias – Programas”**

El funcionario podrá acceder a las clases de registro mediante la siguiente ruta:

**Contabilidad → Registro contable -> Comprobante contable UE**



Una vez seleccionada la **EOD**, se deberá presionar el icono **“Crear Documento”** y se despliega la siguiente pantalla:



Comprobante Contable - CREAM			
Ejercicio	2013	Institución:	999 - 0000 - 0000 GOBIERNO CENTRAL
Clase Registro	<--- Elija una Opción --->	No. Original	
Tipo Documento Respaldo	00 <--- Elija una Opción --->		
No. Secuencia	00	No. Documento Respaldo	
RUC		Monto Contable	0.00
Entidad Origen	000000000		
Descripción <input type="text"/>			
[Fte] - [OrgF] - [Corr]    0 - 0 - 0    Significado: Préstamo, Donación o Colocación			
Cuenta Monetaria UOD		No. Ref. Depósito	
		Fec. Real Ingreso	
Registro de operaciones sobre el CUR			



Se deberán llenar los siguientes campos:

<b>Clase de Registro:</b>	<b>DEEE (según corresponda)</b>
<b>Tipo Documento Respaldo:</b>	Seleccionar acorde a las opciones que se despliegan
<b>No. Secuencia:</b>	Seleccionar acorde a las opciones que se despliegan
<b>Ruc:</b>	Ingresar el Ruc Institucional
<b>Entidad Origen:</b>	Ingresar la Unidad Ejecutora
<b>No. Documento Respaldo:</b>	Lo que sustente la transacción
<b>Monto Contable:</b>	El valor total de la transacción
<b>Descripción:</b>	Ingresar los datos que corresponda

Posteriormente la entidad, deberá seleccionar el icono **“Crear y Detallar”**, seguidamente se llenarán los campos de la cuenta mayor deudora y acreedora, subcuenta1, subcuenta 2 con sus respectivos auxiliares, verificando que la totalidad del asiento, corresponda al valor de la cabecera del **Cur Contable** y se procede con la **Aprobación del Documento**.