

| Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP | | | | |
|---|--------------------------|--|---|---|
| Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos | | | | |
| No. | Descripción de la unidad | Objetivo de la unidad | Indicador | Meta cuantificable |
| PROCESOS GOBERNANTES / NIVEL DIRECTIVO | | | | |
| 1 | Ministerio de Finanzas | Incrementar la coordinación y sostenibilidad fiscal del Sector Público | Porcentaje de la deuda pública del Sector Público consolidado sobre el PIB | La meta anual es 28,8% |
| | | | Saldo mínimo en la Cuenta Única del Tesoro y Subcuentas | La meta de julio es de USD 140 millones |
| | | | Cobertura de ingresos permanentes sobre egresos permanentes del PGE | La meta anual es 100% |
| | | | Ingresos no petroleros sobre PIB | La meta anual es 17% |
| | | | Servicio de la deuda pagado sobre servicio de la deuda | La meta acumulada del tercer trimestre es 75% |
| | | | Financiamiento obtenido sobre financiamiento programado | La meta acumulada del tercer trimestre es 60,80% |
| | | Incrementar la eficacia, eficiencia, calidad y transparencia en la gestión de ingresos, gastos y financiamiento del sector público | Porcentaje de cumplimiento de transferencia efectiva de inversión con respecto a la solicitada del PGE | La meta de julio es de 88% |
| | | | Porcentaje de cumplimiento de transferencia efectiva de capital con respecto al solicitado del PGE codificado | La meta de julio es de 95% |
| | | | Transferencia a GADs con información justificada | La meta de julio es de 94% |
| | | | Publicaciones fiscales difundidas | La meta acumulada del tercer trimestre es de 6 publicaciones fiscales difundidas a través del Portal Web institucional y de otros mecanismos de comunicación. |
| | | | Porcentaje del PGE estructurado por programas generales | La meta acumulada del segundo semestre es 25% |
| | | Incrementar la eficiencia operacional del Ministerio de Finanzas | Porcentaje de proyectos de inversión en riesgo | La meta de julio es de 11% |
| | | | EFIC: Porcentaje de procesos sustantivos mejorados | La meta acumulada del tercer trimestre es de 57% |
| | | | EFIC: Porcentaje de servicios mejorados incluidos en la carta de servicio institucional | La meta acumulada del segundo semestre es 12% |
| | | | EFIC: Porcentaje de acciones emprendidas por el Comité de Ética Institucional | La meta acumulada del tercer trimestre es 75% |
| | | Incrementar el desarrollo del talento humano del Ministerio de Finanzas | Índice de rotación de nivel directivo | La meta de julio es de 15% |
| | | | Índice de rotación de nivel operativo | La meta de julio es de 4% |
| | | | Porcentaje de personal con nombramiento | La meta del tercer trimestre es 83% |
| | | | Porcentaje de cumplimiento de la inclusión de personas con capacidades especiales | La meta del tercer trimestre es 4% |
| | | | TH: Porcentaje de funcionarios capacitados | La meta del tercer trimestre es 50% |
| | | Incrementar el uso eficiente del presupuesto del Ministerio de Finanzas | Porcentaje ejecución presupuestaria - Inversion | La meta acumulada del mes de julio es 43% |
| | | | Porcentaje ejecución presupuestaria - Gasto Corriente | La meta acumulada de julio es de 58,31% |

| No. | Descripción de la unidad | Objetivo de la unidad | Indicador | Meta cuantificable |
|--|---|--|---|---|
| PROCESOS AGREGADORES DE VALOR / NIVEL OPERATIVO | | | | |
| 2 | Subsecretaría de Contabilidad Gubernamental | Incrementar la calidad, consistencia y cobertura de la información financiera del Sector Público No Financiero con integración de las operaciones patrimoniales y presupuestarias. | Porcentaje de cobertura en consolidación de Estados Financieros del Sector Público no Financiero | La meta acumulada del tercer trimestre es 85% |
| | | | Tiempo de rezago en la presentación de los informes financieros consolidados del SPNF | La meta del tercer trimestre es 1 trimestre de rezago |
| | | | Porcentaje de ingresos de las entidades que conforman el Presupuesto General del Estado no registrados | La meta del tercer trimestre es 5,5% |
| | | | Porcentaje de entidades con información financiera de bienes cargada al sistema | La meta acumulada del tercer trimestre es 80% |
| | | | Porcentaje de Autorizaciones de Pagos Contables enviadas al pago | La meta de julio es de 94% |
| 3 | Dirección Nacional de Activos Públicos | Incrementar la provisión y difusión de información financiera relativa al control y registro de los bienes y existencias de las entidades del Sector Público MEDIANTE la implantación de un manual de Contabilidad Gubernamental en el tema de Bienes y Existencias y la mejora del proceso de monitoreo y validación de la información del Sistema de Bienes y Existencias. | Número de Informes financieros consolidados sobre el manejo y administración de bienes y existencias de las entidades | La meta del tercer trimestre es 1 informe |
| | | | Porcentaje de Entidades con información ingresada en el Módulo de Bienes del Sistema de Bienes y Existencias | La meta acumulada del tercer trimestre es 80% |
| | | | Número de informes de avance de transaccionalidad de bienes, en la operación del módulo de Bienes del eSBYE en base a reportes analizables. | La meta acumulada de julio es de 7 informes |
| | | | Porcentaje de Informes financieros consolidados sobre bienes y existencias de las entidades | La meta del tercer trimestre es 100% |
| | | | Porcentaje de informes de transaccionalidad del módulo de Bienes | La meta acumulada del tercer trimestre es 90% |
| | | | Porcentaje de informes de avance de transaccionalidad en el módulo de Existencias del eSBYE | La meta acumulada del tercer trimestre es 90% |
| | | | Porcentaje de error de la información financiera para el ejercicio fiscal | La meta del segundo semestre es 7% |
| 4 | Dirección Nacional de Estados Financieros | Incrementar la eficiencia y eficacia en la gestión de la información de los Estados Financieros consolidados del Sector Público no Financiero MEDIANTE la validación y análisis de la información financiera, actualización del catálogo general de cuentas y normativa contable y la aplicación de indicadores financieros. | Porcentaje de informes de monitoreo y análisis de movimientos contables de las entidades que conforman Sector Público no Financiero | La meta del segundo semestre es 100% |
| | | | Porcentaje de informes mensuales de gestión contable gubernamental | La meta de julio es de 100% |
| | | | Porcentaje de informes mensuales de carga de información financiera por parte de las GAD's | La meta de julio es de 100% |
| | | | Porcentaje de informes mensuales de carga de información financiera por parte de las Empresas Públicas | La meta de julio es de 100% |
| | | | Porcentaje de parametrizaciones en los procesos contables | La meta de julio es de 100% |

| No. | Descripción de la unidad | Objetivo de la unidad | Indicador | Meta cuantificable | |
|---|--|---|--|--|--|
| 5 | Dirección Nacional de Seguimiento de Pagos y Conciliación Bancaria | Incrementar la correcta aplicación de las Normas del Sistema de Administración Financiera MEDIANTE el seguimiento estadístico de las autorizaciones de pagos contables de las entidades pertenecientes al Presupuesto General del Estado, sobre la base de los criterios establecidos en el Vademécum | Porcentaje de autorizaciones de pagos contables enviadas al pago | La meta de julio es de 94% | |
| | | | Porcentaje de correos de ratificación remitidos por las entidades del PGE | La meta de julio es de 70% | |
| | | Incrementar la confiabilidad de los saldos contables de las cuentas de disponibilidades MEDIANTE la elaboración de la Conciliación Bancaria de la Cuenta Corriente Unica del Tesoro Nacional y la expedición de normas técnicas | Porcentajes de Ingresos no registrados | La meta del tercer trimestre es de 5% | |
| | | | Porcentaje de Cuentas con movimiento conciliadas | La meta del tercer trimestre es de 94% | |
| 6 | Subsecretaría de Financiamiento Público | Incrementar la eficacia en la consecución del financiamiento público. | Financiamiento obtenido mediante la colocación de títulos valores locales | La meta acumulada del tercer trimestre es 73,60% | |
| | | | Porcentaje del financiamiento obtenido | La meta acumulada del tercer trimestre es 60,80% | |
| | | | Tasa ponderada de la deuda pública | La meta del segundo cuatrimestre es 5,59% | |
| | | | Plazo ponderado de la Deuda Pública | La meta del segundo cuatrimestre es 12,53 años | |
| | | Incrementar la eficacia en el análisis de mercados e instrumentos financieros internos y externos | Número de nuevas alternativas de financiamiento identificadas | La meta acumulada del segundo cuatrimestre es 2 fuente | |
| | | | Incrementar la eficiencia y eficacia en el registro, seguimiento y evaluación del financiamiento público | Número de días para el registro oportuno del financiamiento público | La meta del segundo cuatrimestre es 20 días |
| | | | | Índice de cumplimiento del servicio oportuno de la deuda pública Discreto Metas (Por Período) | La meta de julio es de 100% |
| | | | | Porcentaje de cumplimiento del servicio de deuda pública | La meta acumulada del tercer trimestre es 75% |
| Número de publicaciones Fiscales difundidas de Financiamiento Público | La meta de julio es de 3 publicaciones | | | | |
| 7 | Dirección Nacional de Análisis de Mercados Financieros | Incrementar las fuentes de endeudamiento público conocidas MEDIANTE la creación de una base de opciones de financiamiento | Número de nuevas fuentes de financiamiento identificadas | La meta acumulada del segundo cuatrimestre es 2 fuentes | |
| 8 | Dirección Nacional de Negociación y Financiamiento Público | Incrementar la eficiencia en la negociación y financiamiento público MEDIANTE la consolidación de las mejores fuentes de financiamiento ya disponibles, la apertura de otras alternativas de financiamiento, optimización de las técnicas de negociación y la mejora de los procesos de la DNNFP. | Montos de crédito externo e interno obtenidos | La meta acumulada de julio es de USD 3848 millones | |
| | | | Porcentaje de financiamiento obtenido sobre financiamiento programado | La meta acumulada del tercer trimestre es 60,80% | |
| | | Incrementar la colocación de los títulos del Estado MEDIANTE una adecuada estrategia de mercadeo y comercialización. | Porcentaje de financiamiento obtenido mediante la colocación de títulos valores locales | La meta acumulada del tercer trimestre es 73,60% | |
| | | | Incrementar el control y regulación en la obtención de financiamiento público, MEDIANTE la reglamentación y establecimiento de procedimientos relacionados con financiamiento público, la ejecución de talleres y asesoramiento al respecto. | Número de controles para la obtención del financiamiento público propuestos para el sector público | La meta acumulada del tercer trimestre son 3 controles |

| No. | Descripción de la unidad | Objetivo de la unidad | Indicador | Meta cuantificable |
|-----|---|--|--|--|
| 9 | Dirección Nacional de Seguimiento y Evaluación del Financiamiento Público | Incrementar la información con alto valor de análisis, relacionada con el financiamiento público MEDIANTE la elaboración de boletines y cuadros estadísticos de la deuda pública | Número de boletines y cuadros estadísticos mensuales de la deuda pública | La meta de julio es de 3 boletines |
| | | | Número de informes de la situación de la deuda | La meta acumulada del segundo semestre es 2 informes |
| | | | Número de reportes de desembolsos de crédito externo del Presupuesto General del Estado y su ejecución en inversión | La meta de julio es de 1 reporte |
| | | Incrementar la conciliación de cifras de la deuda subrogada MEDIANTE la implementación de una metodología práctica y efectiva que permita actualizar las cifras en coordinación con las entidades que han sido subrogadas | Número de Boletines de Subrogación de deuda pública | La meta de julio es de 1 boletín |
| | | | Incrementar el análisis del estado de los pasivos contingentes MEDIANTE la implementación de una metodología para su registro y evaluación | Número de registros de pasivos contingentes |
| | | Incrementar la información relativa a la sostenibilidad de la deuda pública MEDIANTE el cálculo de los tasas y plazos promedios ponderados | Tasa ponderada de la deuda pública | La meta del segundo cuatrimestre es 5,59% |
| | | | Plazo ponderado de la Deuda Pública | La meta del segundo cuatrimestre es 12,53 años |
| | | Incrementar la eficiencia y eficacia en el registro de las operaciones del financiamiento público MEDIANTE el seguimiento de la ejecución de recursos de los créditos con las entidades beneficiarias así como del servicio oportuno de la deuda pública | Número de días para el registro oportuno del financiamiento público | La meta del segundo cuatrimestre es 20 días |
| | | | Porcentaje de cumplimiento del servicio de la deuda pública | La meta de julio es de 100% |
| | | | Porcentaje del servicio de la deuda pagado sobre servicio de la deuda programado | La meta del tercer trimestre es 75% |
| 10 | Subsecretaría de Innovación de las Finanzas Públicas | Incrementar la eficiencia en la gestión del Sistema Nacional de las Finanzas Públicas | Porcentaje de avance en el desarrollo conceptual de la funcionalidad del Nuevo Sistema de las Finanzas Públicas | La meta acumulada del tercer trimestre es 6% |
| | | | Porcentaje de funcionalidades definidas y acordadas para el nuevo SINFP | La meta acumulada del cuarto bimestre es de 30% |
| | | | Porcentaje de cumplimiento de las funcionalidades conceptualizadas y desarrolladas de acuerdo a la planificación | La meta acumulada del segundo cuatrimestre es 86% |
| | | Incrementar el nivel de servicios del Sistema Nacional de las Finanzas Públicas | Porcentaje de cursos de capacitación en finanzas públicas ejecutados respecto a cursos planificados | La meta acumulada del segundo cuatrimestre es 65% |
| | | | Porcentaje de asistencias al usuario en menos de 30 minutos | La meta del tercer trimestre es 68% |
| | | | Porcentaje de disponibilidad del servicio de infraestructura tecnológica | La meta de julio es de 99,92% |

| No. | Descripción de la unidad | Objetivo de la unidad | Indicador | Meta cuantificable |
|-----|--|--|--|--|
| 11 | Dirección Nacional de Centro de Servicios | Incrementar la satisfacción de los clientes del SINIFP MEDIANTE el fortalecimiento de los servicios de capacitación, soporte conceptual y operativo | Porcentaje de cursos de capacitación realizados a nivel nacional por parte del Centro de Servicios | La meta segundo del segundo cuatrimestre es 65% |
| | | | Porcentaje de requerimientos de asistencia operativa, técnica y conceptual mensualmente atendidos en un tiempo menor a 30 minutos en los módulos del CORE del Negocio del eSIGEF | La meta del tercer trimestre es 68% |
| | | | Porcentaje de requerimientos "Creación de Usuarios" resueltos mensualmente en un plazo máximo de 48 horas por el Módulo de Administración de Usuarios | La meta del tercer trimestre es 70% |
| | | | Porcentaje de funcionarios capacitados en las aplicaciones que conforman el Sistema de Administración Financiera en las modalidades presencial y virtual, a nivel nacional por parte del Centro de Servicios | La meta para el tercer trimestre es 16% |
| 12 | Dirección Nacional de Innovación, Conceptual y Normativa | Incrementar las iniciativas de innovación del Sistema Nacional de las Finanzas Públicas MEDIANTE el desarrollo de nuevos modelos conceptuales, modelos de información, metodologías, procedimientos y normas | Número de conceptualizaciones realizadas de acuerdo a la planificación para el eSIGEF | La meta del segundo cuatrimestre es 18 conceptualizaciones |
| | | | Número de conceptualizaciones realizadas para el Subsistema Presupuestario de Remuneraciones y Nómina | La meta del segundo cuatrimestre es 11 conceptualizaciones |
| | | | Número de conceptualizaciones realizadas para el Subsistema de Bienes y Existencias ByE | La meta del segundo cuatrimestre es 6 conceptualizaciones |
| | Dirección Nacional de Operaciones de los Sistemas de Finanzas Públicas | Incrementar la disponibilidad y continuidad de los servicios de infraestructura tecnológica MEDIANTE la aplicación de estándares y buenas prácticas de tecnología | Porcentaje de disponibilidad del servicio de infraestructura tecnológica | La meta del mes de julio es 99,92% |
| | | | Porcentaje de componentes implementados para la continuidad de servicio de tecnología | La meta del tercer trimestre es 93% |
| | Dirección Nacional de Sistemas de Información de las Finanzas Públicas | Incrementar la eficiencia de los aplicativos informáticos relacionados al SNFP MEDIANTE el diseño, implementación, optimización y mejora de sus componentes | Porcentaje de cumplimiento de los desarrollos implementados de acuerdo a la planificación | La meta acumulada del segundo cuatrimestre es 86% |
| 13 | Subsecretaría de Política Fiscal | Incrementar la base estadística, los estudios y el análisis en materia fiscal | Número de bases de datos históricos anuales incorporadas al Repositorio Fiscal | La meta acumulada del segundo cuatrimestre es 5 bases |
| | | | Número de informes de programación fiscal. | La meta acumulada del cuarto bimestre es 6 informes |
| | | Incrementar la eficacia de la programación, consistencia, seguimiento y evaluación de las finanzas públicas del SPNF. | Porcentaje ponderado de entidades del SPNF que reportan información para la Base Fiscal | La meta del tercer trimestre es 88% |
| | | | Porcentaje de bases de simulación actualizadas en tiempo y forma | La meta del tercer trimestre es 80% |
| | | | Porcentaje de la deuda pública del Sector Público consolidado sobre el PIB | La meta anual es 28,8% |
| | | | Porcentaje de ingresos no petroleros sobre PIB | La meta anual acumulada es 17% |

| No. | Descripción de la unidad | Objetivo de la unidad | Indicador | Meta cuantificable |
|-----|--|---|--|---|
| 14 | Dirección Nacional de Equidad Fiscal | Incrementar las propuestas de política fiscal con enfoque de equidad MEDIANTE estudios de julio, discapacidades y ambiente. | Porcentaje de propuestas presentadas con enfoque de equidad | La meta acumulada del segundo cuatrimestre es 50% |
| | | Incrementar la accesibilidad a la información de recursos presupuestarios utilizados para equidad MEDIANTE la reorganización de los reportes. | Porcentaje de avance de reportes visualizados en la página web del Ministerio de Finanzas, relacionados con equidad. | La meta acumulada del segundo cuatrimestre es 100% |
| | | Incrementar los registros de los recursos presupuestarios en los clasificadores orientadores de gasto en políticas de igualdad MEDIANTE difusión y capacitación para el uso eficiente de estas herramientas presupuestarias. | Número de eventos realizados de sensibilización y capacitación | La meta del tercer trimestre es 6 eventos |
| | | | Porcentaje de ejecución de recursos registrados en Clasificadores Orientadores de Gasto | La meta acumulada del tercer trimestre es 60% |
| | | Número de personas usuarias de los portales de equidad | La meta acumulada del segundo cuatrimestre es 900 personas | |
| 15 | Dirección Nacional de Estadísticas Fiscales | Incrementar la cobertura de las Estadísticas Fiscales MEDIANTE la estandarización y armonización de la información financiera de los ámbitos que conforman el SPNF | Porcentaje de cobertura del Sector Público no Financiero | La meta del tercer trimestre es 67,60% |
| | | Incrementar las bases de datos de las Estadísticas Fiscales MEDIANTE la incorporación de la información financiera histórica. | Número de bases de datos históricas incorporadas al Repositorio Fiscal | La meta acumulada del segundo cuatrimestre es 5 bases |
| 16 | Dirección Nacional de Estudios Fiscales | Incrementar la eficiencia en las propuestas de Política Fiscal MEDIANTE la elaboración de boletines, estudios, investigaciones, informes, memorias y propuestas técnicas de carácter fiscal. | Número de artículos para la Revista Fiscal | La meta del segundo semestre es 4 artículos |
| | | | Porcentaje de avance en la Memoria Fiscal | La meta acumulada del segundo cuatrimestre es 66% |
| | | | Informes y estudios fiscales generados oportunamente | La meta del tercer trimestre es 6 informes |
| 17 | Dirección Nacional de Programación Fiscal | Incrementar el grado de comparabilidad y cobertura de la información estadística de las instituciones del Sector Público No Financiero utilizada para la programación fiscal, MEDIANTE la utilización de fuentes de información primaria y secundaria, elaboración de un cronograma para la entrega de información. | Porcentaje de entidades del SPNF que reporta información para la Base Fiscal | La meta del tercer trimestre es 75% |
| | | | Porcentaje ponderado de entidades del SPNF que reportan información para la Base Fiscal | La meta del tercer trimestre es 88% |
| | | Incrementar el nivel de certeza de las proyecciones de los Escenarios Fiscales y la Programación Cuatrienal MEDIANTE el seguimiento y evaluación continua del comportamiento de ingresos, gastos y financiamiento del SPNF, seguimiento de posibles eventos contingentes sobre las finanzas públicas. | Porcentaje de diferencia entre el escenario inicial y la ejecución | La meta del segundo semestre es 73% |
| | Porcentaje de bases de simulación actualizadas en tiempo y forma | | La meta del tercer trimestre es 80% | |
| | Dirección Nacional de Programación Fiscal | Incrementar la coordinación de la Programación Fiscal con la Programación Macroeconómica MEDIANTE el seguimiento y evaluación continua del comportamiento del Sector Fiscal con el Resto de Sectores de la Economía. | Número de informes validados por la Subsecretaría de Política Fiscal con respecto a la programación anual | La meta acumulada del cuarto bimestre es 6 informes |

| No. | Descripción de la unidad | Objetivo de la unidad | Indicador | Meta cuantificable |
|-----|---|--|--|--|
| 18 | Subsecretaría de Presupuesto | Incrementar el nivel de cumplimiento y calidad de los procesos relacionados con las etapas del ciclo presupuestario | Porcentaje avance en el levantamiento y mejora de procesos | La meta acumulada del segundo semestre es 100% |
| | | | Porcentaje de cobertura de ingresos permanentes sobre egresos permanentes del PGE | La meta anual es 100% |
| | | | Número de días promedio de atención a modificaciones presupuestarias | La meta de julio es de 3 días |
| | | | Número de documentos con información presupuestaria generados y publicados | La meta acumulada del tercer trimestre es 5 documentos |
| 19 | Dirección Nacional de Consistencia Presupuestaria | Incrementar la eficiencia en la aplicación de los principios presupuestarios MEDIANTE el adecuado seguimiento y monitoreo del clasificador y catálogos presupuestarios y la actualización de la normativa presupuestaria. | Porcentaje de sectoriales del PGE que presentan diferencias en la aplicación de instrumentos presupuestarios | La meta del cuarto bimestre es 9,53% |
| | | | Días promedio de atención de trámites de parametrizaciones del Catálogo de Instituciones del Sector Público | La meta de julio es de 3 días |
| | | Reducir desviaciones en la determinación del resultado global del Presupuesto General del Estado MEDIANTE la aplicación del proceso de Liquidación Presupuestaria y la sistematización de la información presupuestaria y contable que permita su convalidación en forma oportuna. | Nivel de consistencia de la información presupuestaria y contable | La meta del segundo cuatrimestre es 91,66% |
| | | Incrementar prácticas de transparencia del Presupuesto General del Estado MEDIANTE el mejoramiento de los documentos con información presupuestaria generados y publicados | Documentos con información presupuestaria generados y publicados | La meta acumulada del tercer trimestre es 5 documentos |
| 20 | Dirección Nacional de Egresos No Permanentes | Incrementar la eficiencia en la gestión del Plan Anual de Inversiones MEDIANTE la implementación de acciones de vinculación de la planificación con el presupuesto y procesos de mejora continua al ciclo presupuestario de los egresos no permanentes. | Tiempo promedio de atención de modificaciones presupuestarias de egresos no permanentes | La meta de julio es de 2,8 días |
| | | | Tiempo promedio de atención de reformas centralizadas a los distributivos institucionales a través del Subsistema Presupuestario de Remuneraciones y Nómina-SPRYN de Egresos No Permanentes. | La meta de julio es de 2 días |
| | | | Estudios de Egresos No Permanentes generados | La meta del segundo semestre es 1 estudios |

| No. | Descripción de la unidad | Objetivo de la unidad | Indicador | Meta cuantificable |
|-----|---|--|---|---|
| 21 | Dirección Nacional de Egresos Permanentes | Incrementar la eficiencia y eficacia de la gestión presupuestaria de egresos permanentes de las entidades que conforman el Presupuesto General del Estado MEDIANTE el desarrollo de instrumentos conceptuales en las fases del ciclo presupuestario y la implementación y seguimiento del Subsistema Presupuestario de Remuneraciones y Nómina -SPRYN. | Días promedio de atención de modificaciones presupuestarias de Egresos Permanentes. | La meta de julio es de 1,4 días |
| | | | Días promedio en la atención de dictámenes presupuestarios | La meta de julio es de 13 días |
| | | | Número de reformas centralizadas a los distributivos que aprueba el Ministerio de Finanzas y que son solicitadas por las entidades de Educación y Salud. | La meta de julio es de 15 reformas |
| | | | Tiempo promedio de atención de reformas centralizadas a los distributivos institucionales a través del Subsistema Presupuestario de Remuneraciones y Nómina-SPRYN de Egresos Permanentes. | La meta de julio es de 3 días |
| | | Incrementar la transparencia de la información de egresos permanentes MEDIANTE la generación de reportes estandarizados de información presupuestaria y la producción de estudios especializados de Egresos Permanentes. | Estudios de Egresos Permanentes generados | La meta del tercer trimestre es 0 estudios |
| 22 | Dirección Nacional de Ingresos | Incrementar la eficacia en el análisis de ingresos del PGE MEDIANTE el desarrollo e implementación de metodologías de los procesos a cargo de la Dirección y la creación de una base compartida de información interna y externa sobre recursos fiscales e indicadores macroeconómicos. | Tiempo promedio de elaboración de Informes sobre modificaciones AMPLI e INGRE 1 | La meta de julio es de 2,9 días |
| 23 | Subsecretaría de Relaciones Fiscales | Incrementar la eficiencia y eficacia de la gestión del relacionamiento fiscal con las entidades que están fuera del PGE. | Tiempo promedio de atención de requerimientos de asignación de recursos | La meta de julio es de 6 días |
| | | | Porcentaje de Entidades fuera del PGE con Indicadores Financieros determinados | La meta acumulada del tercer trimestre es 75% |
| | | | Índice de optimización de los recursos fiscales | La meta acumulada del segundo cuatrimestre es 35% |
| | | | Porcentaje de eficacia en la generación de análisis de capacidad de pago | La meta acumulada del segundo semestre es 95% |
| | | | Porcentaje de Recaudación de excedentes de empresas públicas de la Función Ejecutiva. | La meta acumulada para el segundo cuatrimestre es 20% |
| | | | Tiempo promedio de atención de requerimientos de análisis de contratos colectivos y actas transaccionales | La meta del tercer trimestre es 28 días |
| | Dirección Nacional de Empresas Públicas | Incrementar la eficiencia y eficacia de la gestión del relacionamiento fiscal con las empresas públicas MEDIANTE el seguimiento de indicadores relacionados a los requerimientos de las empresas públicas. | Índice de optimización de los recursos fiscales de las empresas públicas | La meta acumulada del segundo cuatrimestre es 35% |
| | | | Porcentaje de Empresas Públicas con indicadores financieros determinados. | La meta acumulada del tercer trimestre es 75% |

| No. | Descripción de la unidad | Objetivo de la unidad | Indicador | Meta cuantificable |
|-----|--|---|---|---|
| 24 | Dirección Nacional de Empresas Públicas | Incrementar la eficiencia y eficacia de la gestión del relacionamiento fiscal con las empresas | Tiempo promedio de atención de requerimientos de asignación de recursos. | La meta de julio es de 5 días |
| | | | Porcentaje de eficacia en la generación de análisis de capacidad de pago | La meta acumulada del segundo semestre es 85% |
| | | | Porcentaje de Recaudación de excedentes de empresas públicas de las Función Ejecutiva | La meta acumulada del segundo cuatrimestre es 20% |
| | | | Tiempo promedio de atención de requerimientos de análisis a contratos colectivos y actas transaccionales | La meta del tercer trimestre es 28 días |
| 25 | Dirección Nacional de Gobiernos Autónomos Descentralizados | Incrementar la eficacia de los análisis financieros de los GADs MEDIANTE la ejecución de la metodología y procedimientos vigentes. | Porcentaje de GAD fuera del PGE con indicadores financieros determinados | La meta acumulada del tercer trimestre es 75% |
| | | | Porcentaje de eficacia en la generación de análisis de capacidad de pago de GAD | La meta acumulada del segundo semestre es 100% |
| | | Disminuir los tiempos de respuesta a las solicitudes de asignación de recursos de los GAD MEDIANTE la implementación de un procedimiento interno de clasificación y asignación de los requerimientos. | Tiempo promedio de atención de requerimientos de asignación de recursos a GAD | La meta de julio es de 7 días |
| | | | Tiempo promedio de atención de requerimientos de análisis de contratos colectivos y actas transaccionales de GAD. | La meta del tercer trimestre es 28 días |
| 26 | Dirección Nacional de Resto del Sector Público | Incrementar el análisis y el procesamiento de información financiera y social de las Instituciones del Resto del Sector Público MEDIANTE la gestión oportuna de obtención de la información con los agentes involucrados. | Porcentaje de cuadros consolidados referentes a las Inversiones que mantienen las Instituciones de Seguridad Social. | La meta de julio es de 100% |
| | | | Porcentaje de cuadros consolidados referentes a las inversiones de Banca Pública que mantiene en el Sector Público o Privado | La meta de julio es de 100% |
| | | Incrementar la estandarización metodológica de los procesos de la Dirección Nacional del Resto del Sector Público MEDIANTE el levantamiento de los procesos del área. | Porcentaje de estandarización metodológica | La meta del segundo semestre es 100% |
| | | Incrementar la efectividad en la generación de análisis y evaluación de la capacidad de pago de las Entidades Financieras Públicas MEDIANTE la definición de lineamientos para la determinación de la capacidad de pago. | Nivel de eficiencia en la definición de los lineamientos para la capacidad de pago | La meta acumulada del segundo semestre es 100% |
| | | Incrementar la eficiencia y eficacia de la gestión de relacionamiento fiscal con las entidades que están fuera del PGE MEDIANTE el seguimiento de los indicadores financieros y sociales de las entidades de Banca Pública y de Seguridad Social. | Tiempo promedio de atención de requerimientos de asignación de recursos a entidades pertenecientes al Resto del Sector Público. | La meta de julio es de 6 días |
| | | | Porcentaje de entidades fuera del PGE con Indicadores Financieros determinados | La meta acumulada del tercer trimestre es 75% |
| | | | Porcentaje de eficacia en la generación de análisis de capacidad de pago | La meta acumulada del segundo semestre es 100% |

| No. | Descripción de la unidad | Objetivo de la unidad | Indicador | Meta cuantificable |
|---|---|---|--|---|
| 27 | Subsecretaría del Tesoro Nacional | Incrementar la eficacia de la caja fiscal. | Porcentaje de cumplimiento de transferencia efectiva de inversión con respecto a la requerida del PGE codificado | La meta de julio es de 88% |
| | | | Porcentaje de cumplimiento de transferencia efectiva de capital con respecto a la requerida del PGE codificado | La meta de julio es de 95% |
| | | | Saldo mínimo en la Cuenta Única del Tesoro Nacional y Subcuentas | La meta de julio es de USD 140 millones |
| | | | Porcentajes de pagos efectuados respecto a los pagos solicitados | La meta de julio es de 89% |
| | | Incrementar la eficacia de la gestión del sistema único de cuentas | Porcentaje de recursos de las entidades del Sector Público trasladados al BCE | La meta del segundo cuatrimestre es 92% |
| | | Incrementar la gestión del ciclo presupuestario de la UDAF Tesoro | Porcentaje de transferencia a GADs con información justificada. | La meta de julio es de 94% |
| | | | Porcentaje de Pagos realizados para importación de derivados | La meta de julio es de 99% |
| Porcentaje de transferencia a GADs con relación al codificado mensual | La meta de julio es de 85% | | | |
| 28 | Dirección Nacional de la Caja Fiscal | Incrementar la eficiencia en la elaboración de la programación de la caja fiscal MEDIANTE la implementación de un modelo de optimización de la liquidez de la caja. | Porcentaje de efectividad en la programación de ingresos | La meta de julio es de 87% |
| | | | Saldo mínimo en la Cuenta Única del Tesoro Nacional y Subcuentas | La meta de julio es de USD 140 millones |
| | | | Porcentaje de pagos efectuados respecto a los pagos solicitados. | La meta de julio es de 89% |
| | | | Porcentaje de cumplimiento de transferencia efectiva de inversión con respecto a la requerida del PGE Codificado | La meta de julio es de 88% |
| | | | Porcentaje de cumplimiento de transferencia efectiva de capital con respecto a la requerida del PGE Codificado | La meta de julio es de 95% |
| 29 | Dirección Nacional de los Presupuestos del Tesoro | Incrementar la eficacia en la gestión de los presupuestos del Tesoro MEDIANTE la optimización del proceso contable y presupuestario de las entidades que son responsabilidad del Tesoro Nacional. | Porcentaje de ingresos a la CUTN ejecutados | La meta de julio es de 89% |
| | | | Porcentaje de pagos realizados para importación de derivados | La meta de julio es de 99% |
| | | | Porcentaje de transferencia a GADs con información justificada | La meta de julio es de 94% |
| | | | Porcentaje de transferencia a GADs con relación al codificado mensual | La meta de julio es de 85% |
| | Dirección Nacional del Sistema Único de Cuentas | Incrementar la eficiencia en el proceso de apertura, mantenimiento y cierre de cuentas MEDIANTE la optimización del proceso | Porcentaje de cuentas depuradas en el Banco Central del Ecuador | La meta acumulada del tercer trimestre es 90% |
| | | Reducir los recursos que mantienen las entidades del Sector Público por fuera del Banco Central MEDIANTE la ejecución de un cronograma de traslado de recursos | Porcentaje de recursos de las entidades del Sector Público trasladados al BCE | La meta acumulada del segundo cuatrimestre es 92% |

| No. | Descripción de la unidad | Objetivo de la unidad | Indicador | Meta cuantificable |
|----------------------------------|---|---|---|---|
| 30 | Dirección Nacional del Sistema Único de Cuentas | Reducir las deudas entre las Instituciones del Sector Público MEDIANTE la aplicación del Proceso de Extinción de Deudas. | Porcentaje de casos extintos en relación al Número de casos reportados en el Sistema de Liquidación y Extinción de Obligaciones entre entidades del Sector Público. | La meta acumulada del segundo cuatrimestre es 78% |
| | | Reducir los fideicomisos públicos que no cuentan con la autorización del ente rector de las finanzas públicas MEDIANTE un proceso de análisis técnico y jurídico, seguimiento y regularización. | Porcentaje de fideicomisos regularizados | La meta acumulada del segundo cuatrimestre es 19% |
| PROCESOS DESCONCENTRADOS | | | | |
| 31 | Coordinación Regional 5 (Guayaquil) | Incrementar el nivel de servicios que presta directamente la Coordinación Regional 5 en coordinación con la DNCS, MEDIANTE el fortalecimiento de los servicios de soporte conceptual y operativo. | Porcentaje de requerimientos de asistencia operativa, técnica y conceptual mensualmente atendidos en un tiempo menor a 50 minutos. Coordinación Regional de Guayaquil | La meta del tercer trimestre es 62% |
| | | | Porcentaje de talleres realizados en la Coordinación Regional 5 | La meta del tercer trimestre es 66% |
| | | | Porcentaje de funcionarios capacitados en la Coordinación Regional 5. | La meta del tercer trimestre es 66% |
| 32 | Coordinación Regional 6 (Cuenca) | Incrementar el nivel de servicios que presta directamente la Coordinación Regional 6 en coordinación con la DNCS MEDIANTE el fortalecimiento de los servicios de soporte conceptual y operativo. | Porcentaje de requerimientos de asistencia operativa, técnica y conceptual trimestral atendidos en un tiempo menor a 50 minutos. Coordinación Regional de Cuenca | La meta del tercer trimestre es 65% |
| | | | Porcentaje de talleres realizados en la Regional 6 | La meta del tercer trimestre es 85% |
| | | | Porcentaje de funcionarios capacitados en la Regional 6 | La meta del tercer trimestre es 70% |
| NIVEL DE APOYO / ASESORÍA | | | | |
| 33 | Dirección de Comunicación Social | Incrementar la eficiencia en la información sobre transparencia institucional MEDIANTE el uso de herramientas comunicacionales | Número de productos informativos externos generados | La meta acumulada del segundo cuatrimestre es 2 producto |
| | | | Porcentaje de cumplimiento de Art. 7 de la LOTAIP | La meta de julio es de 100% |
| | | | Porcentaje de información actualizada en Portal Web | La meta de julio es de 85% |
| | | Incrementar la calidad de la comunicación interna MEDIANTE la implementación de herramientas comunicacionales y corporativas | Número de productos comunicativos y/o corporativos internos | La meta acumulada del segundo cuatrimestre es 4 productos |
| | | | Nivel de satisfacción de productos comunicacionales difundidos | La meta del segundo semestre es 75% |

| No. | Descripción de la unidad | Objetivo de la unidad | Indicador | Meta cuantificable |
|---|--|---|---|--|
| 34 | Dirección Nacional de Calidad de Gasto | Incrementar la eficiencia en la asignación y uso de los recursos públicos MEDIANTE la formulación de directrices, lineamientos y políticas que se enmarcan en la calidad de gasto público. | Porcentaje de entidades pilotos con estructuras programáticas reestructuradas completas | La meta acumulada del segundo semestre es 100% |
| | | | Porcentaje del PGE estructurado por programas generales | La meta acumulada del segundo semestre es 25% |
| | | Incrementar la efectividad del gasto MEDIANTE la generación de insumos (documentos conceptuales, normas técnicas, metodologías) | Porcentaje de instrumentos metodológicos y normas técnicas desarrollados | La meta del segundo cuatrimestre es 66% |
| | | Incrementar la transparencia y rendición de cuentas MEDIANTE la formulación de convenios y acuerdos institucionales para transferencia de información, generación y difusión de informes técnicos relacionados a la calidad de gasto público. | Porcentaje de instrumentos de transparencia fiscal generados oportunamente | La meta del tercer trimestre es 100% |
| Número de informes de transparencia fiscal difundidos de calidad de gasto | La meta acumulada del tercer trimestre es 1 | | | |
| 35 | Coordinación General de Administración Financiera | Incrementar la ejecución eficiente de atención a requerimientos logísticos de la institución | Porcentaje de atención de requerimientos logísticos atendidos | La meta del segundo cuatrimestre es 94% |
| | | | Porcentaje de personal con nombramiento | La meta del tercer trimestre es 83% |
| | | Incrementar el desarrollo de la gestión del talento humano del Ministerio de Finanzas | Porcentaje de cumplimiento de la inclusión de personas con capacidades especiales | La meta del tercer trimestre es 4% |
| | | | Índice de rotación de nivel directivo | La meta de julio es de 15% |
| | | | Índice de rotación de nivel operativo | La meta de julio es de 4% |
| | | | TH: Porcentaje de funcionarios capacitados | La meta del tercer trimestre es 50% |
| | | Incrementar la eficiencia en la administración de los recursos a través de los niveles de control de los procesos financieros. | Porcentaje ejecución presupuestaria - Gasto Corriente | La meta de julio es de 58,31% |
| | | | Porcentaje ejecución presupuestaria - Inversion | La meta de julio es de 43% |
| Incrementar la eficiencia en la gestión documental institucional. | Tiempo promedio de ingreso de la documentación al sistema Quipux | La meta de julio es de 3 minutos | | |

| No. | Descripción de la unidad | Objetivo de la unidad | Indicador | Meta cuantificable |
|--------------------------------------|--|--|---|--|
| 36 | Dirección de Administración del Talento Humano | Incrementar la efectividad en la elaboración de los subprocesos de nómina, certificaciones, movimientos de personal, plan de formación y capacitación, plan de carrera, plan de seguridad y salud ocupacional, registro de asistencia, evaluación de desempeño MEDIANTE la optimización de recursos en los procesos implementando un adecuado uso de los planes. | Porcentaje de trámites atendidos oportunamente | La meta de julio es de 92% |
| | | | Porcentaje de cumplimiento de la inclusión de personas con capacidades especiales | La meta del tercer trimestre es 4% |
| | | | Calificación ponderada de evaluación de desempeño. | La meta anual es 87% |
| | | | TH: Porcentaje de funcionarios capacitados | La meta del tercer trimestre es 50% |
| | | Incrementar el nivel de competencias en los procesos de gestión del talento humano del Ministerio MEDIANTE la elaboración e implementación de planes de acción basados en la satisfacción de los usuarios. | Índice de rotación de nivel directivo | La meta de julio es de 15% |
| | | | Índice de rotación de nivel operativo | La meta de julio es de 4% |
| | | | Porcentaje de personal con nombramiento | La meta del tercer trimestre es 83% |
| 37 | Dirección de Certificación y Documentación | Incrementar el nivel de servicio de la atención al usuario externo MEDIANTE el mejoramiento del proceso de ingreso y despacho documental en el sistema de gestión Quipux. | Tiempo promedio de ingreso de la documentación al sistema Quipux | La meta de julio es de 3 días |
| | | | Número de unidades administrativas con documentación organizada e inventariada del año 2013 | La meta del cuarto bimestre es 12 unidades |
| | | Incrementar la eficiencia en la administración de los archivos del Ministerio de Finanzas MEDIANTE la implementación de normas, estándares, procesos y de una herramienta tecnológica de archivología. | Porcentaje de documentos (Oficios y memorandos) ingresados a la Dirección para ser despachados efectivamente | La meta del tercer trimestre es 90% |
| | | | Incrementar la eficiencia del servicio de la atención al usuario interno MEDIANTE la sistematización de la gestión documental a través de herramientas tecnológicas | Tiempo promedio de notificación de contratos |
| Dirección de Logística Institucional | Incrementar la efectividad en la atención de los requerimientos de contratación de bienes, obras y servicios incluidos consultoría MEDIANTE la optimización de los recursos y el desarrollo de instrumentos de seguimiento los tiempos promedios de las contrataciones | Tiempo promedio de los procesos de contratación | La meta del segundo cuatrimestre es 28 días | |
| | | Porcentaje de cumplimiento de requerimientos de contratación de bienes, obras y servicios incluidos los de consultoría | La meta del segundo cuatrimestre es 95% | |
| | | Porcentaje del PAC ejecutado | La meta acumulada del segundo cuatrimestre es 70% | |
| | | Tiempo promedio de los procesos de contratación, infima cuantía | La meta del segundo cuatrimestre es 8 días | |

| No. | Descripción de la unidad | Objetivo de la unidad | Indicador | Meta cuantificable |
|--|---|---|---|---|
| 38 | Dirección de Logística Institucional | Incrementar la eficiencia de la administración del transporte MEDIANTE la coordinación, asignación pertinente de la movilidad y oportuno funcionamiento de los vehículos institucionales | Porcentaje de requerimientos de movilidad atendidos oportunamente | La meta del segundo cuatrimestre es 98% |
| | | | Porcentaje de cumplimiento de requerimientos de bienes muebles | La meta del segundo cuatrimestre es 95% |
| | | Incrementar la calidad de la administración y control de los bienes muebles e inmuebles MEDIANTE actualización de la información de los inventarios | Porcentaje de cumplimiento de requerimientos de suministros y materiales de oficina | La meta del segundo cuatrimestre es 85% |
| | | | Tiempo promedio de atención a los pedidos de suministros y materiales de oficina | La meta del segundo cuatrimestre es 2 días |
| | | | Tiempo promedio de atención a los requerimientos de bienes muebles | La meta del segundo cuatrimestre es 2 días |
| | | Incrementar la eficiencia del mantenimiento del edificio del Ministerio de Finanzas, MEDIANTE la implementación del plan de mantenimiento general y la adquisición de las herramientas necesarias | Porcentaje de cumplimiento de requerimientos de mantenimiento | La meta del segundo cuatrimestre es 97% |
| Tiempo promedio de atención a los requerimientos de mantenimiento preventivo y correctivo de bienes muebles e inmuebles del Ministerio de Finanzas | La meta del segundo cuatrimestre es 2 días | | | |
| 39 | Dirección Financiera | Incrementar la eficiencia y eficacia en los procesos de: emisión de certificaciones presupuestarias, control previo, ejecución de trámites de pago y obligaciones al IESS MEDIANTE el seguimiento de los procesos de contratación pública y la mejora en la coordinación del trabajo a nivel intra e interdepartamental (con las áreas vinculadas). | Porcentaje de certificaciones emitidas en 48 horas o menos | La meta del cuarto bimestre es 98% |
| | | | Porcentaje de trámites de contrato para control previo revisados oportunamente. | La meta del cuarto bimestre es 98% |
| | | | Porcentaje ejecución presupuestaria - Inversion | La meta acumulada de julio es 43% |
| | | | Porcentaje ejecución presupuestaria - Gasto Corriente | La meta acumulada de julio es de 58,31% |
| 40 | Coordinación General de Gestión Estratégica | Incrementar la eficiencia operativa de los procesos, servicios y uso de tecnología del Ministerio | Número de proyectos tecnológicos implementados | La meta acumulada del segundo cuatrimestre es 2 proyecto |
| | | | EFIC: Porcentaje de servicios mejorados incluidos en la carta de servicio institucional | El indicador acumulado del segundo semestre es de 12% |
| | | | EFIC: Porcentaje de procesos sustantivos mejorados | El indicador acumulado del tercer trimestre es de 5,7% |
| | | | EFIC: Porcentaje de acciones emprendidas por el Comité de Ética Institucional | La meta del tercer trimestre es 75% |
| | | Incrementar el número de procesos sustantivos mejorados e implementados en el Ministerio de Finanzas, MEDIANTE el diseño, documentación y mejora de procesos. | EFIC: Porcentaje de procesos sustantivos mejorados | El indicador acumulado del tercer trimestre es de 5,7% |
| | | | Incrementar la Gestión por Procesos, calidad y servicios en el Ministerio de | Porcentaje de procesos diseñados en el Ministerio de Finanzas |

| No. | Descripción de la unidad | Objetivo de la unidad | Indicador | Meta cuantificable |
|-----|--|--|---|--|
| 41 | Dirección de Procesos y Mejora Continua | Finanzas, MEDIANTE la ejecución de proyectos de mejora, control y auditoría de procesos, y actualización e implementación de instrumentos, metodologías y lineamientos. | Porcentaje de procesos documentados en el Ministerio de Finanzas. | La meta del segundo cuatrimestre es 47% |
| | | | Porcentaje de proyectos de procesos, calidad y servicios que cumplen con el avance el periodo planificado. | La meta del tercer trimestre es 85% |
| | | Incrementar el número de servicios mejorados en el Ministerio de Finanzas MEDIANTE la simplificación de trámites y proyectos de mejora. | EFIC: Porcentaje de servicios mejorados incluidos en la carta de servicio institucional | La meta del segundo semestre es de 12% |
| 42 | Dirección de Tecnologías y Comunicación | Incrementar la eficacia del servicio de soporte técnico a usuarios MEDIANTE la utilización de conceptos y buenas prácticas para la gestión de servicios de tecnologías de la información, así como la elaboración y difusión de políticas de uso de los recursos tecnológicos. | Porcentaje de registros de soporte técnico solucionados | La meta de julio es de 84% |
| | | | Porcentaje de satisfacción de usuarios finales de los servicios tecnológicos | La meta del segundo cuatrimestre es 70% |
| | | Incrementar la eficacia y eficiencia en la gestión de la infraestructura y servicios tecnológicos MEDIANTE la formalización de un plan estratégico de tecnología, la definición de procesos y la generación de nuevos servicios para los funcionarios del MF | Porcentaje de disponibilidad de la plataforma de los servicios tecnológicos | La meta de julio es de 99,93% |
| | | | Porcentaje de disponibilidad de los aplicativos institucionales. | La meta de julio es de 99,91% |
| | | Número de proyectos tecnológicos implementados | La meta acumulada del segundo cuatrimestre es 2 proyectos | |
| 43 | Coordinación General de Planificación | Incrementar la eficacia en la gestión de los procesos de planificación e inversión, seguimiento y evaluación. | Porcentaje de cumplimiento a los requerimientos de la SENPLADES y SNAP en el ámbito de planificación, seguimiento y evaluación | La meta del tercer trimestre es 95,5% |
| | | | Porcentaje de proyectos de inversión en riesgo | La meta de julio es de 11% |
| | | | Porcentaje de socialización de la planificación institucional | La meta acumulada del segundo semestre es 95% |
| | | Incrementar la eficiencia y eficacia de la gestión de los procesos de prevención de riesgos y aplicación de buenas prácticas ambientales | Porcentaje de acciones desarrolladas en Gestión de Riesgos y Gestión Ambiental. | La meta acumulada del segundo cuatrimestre es 60% |
| | | Incrementar la eficacia y eficiencia en la gestión de la asistencia técnica y cooperación internacional en el MINFIN | Porcentaje de Alertas a líderes de Propuestas Técnicas | La meta del cuarto bimestre es 95% |
| | | | Porcentaje de acciones atendidas con clientes internos y externos. | La meta del tercer trimestre es 93% |
| 44 | Dirección de Información, Seguimiento y Evaluación | Incrementar la eficiencia en el seguimiento al cumplimiento de las recomendaciones contenidas en los informes aprobados por la CGE, a las diferentes áreas del MINFIN MEDIANTE la implementación oportuna de mecanismos de gestión. | Número de Informes de avance del seguimiento al cumplimiento de recomendaciones contenidas en los informes aprobados por la CGE, informes borradores y notificaciones de acciones de control. | La meta acumulada del segundo semestre es 2 informes |
| | | | Porcentaje de recomendaciones direccionadas oportunamente | La meta del tercer trimestre es 91% |
| | | Incrementar la eficacia en el seguimiento a la gestión de los planes, programas y proyectos en el Ministerio de Finanzas MEDIANTE la generación de mecanismos de seguimiento que contribuyan en su desempeño | Número de informes técnicos de seguimiento a planes aprobados, programas y proyectos priorizados entregados oportunamente | La meta acumulada de julio es de 7 informes |
| | Dirección | | Porcentaje de cumplimiento a los requerimientos de la SENPLADES y SNAP en el ámbito de información, seguimiento y evaluación. | La meta del tercer trimestre es 98% |
| | | Porcentaje de proyectos de inversión en riesgo | La meta de julio es de 11% | |

| No. | Descripción de la unidad | Objetivo de la unidad | Indicador | Meta cuantificable |
|-----|--|--|--|---|
| | de Información, Seguimiento y Evaluación | Incrementar la eficacia al seguimiento de los compromisos y disposiciones emitidas por la Presidencia de la República MEDIANTE implementación de una herramienta de seguimiento del Sistema de Control Interno de Gestión Presidencial para la toma de decisiones de la autoridad y la difusión de su metodología. | Porcentaje de compromisos presidenciales reportados a la Presidencia de la República | La meta del cuarto bimestre es 91% |
| 45 | Dirección de Planificación e Inversión | Incrementar la capacidad del talento humano en gestión de proyectos MEDIANTE la implementación de programas de capacitación en el marco de las prácticas establecidas por el Project Management Institute | Porcentaje del personal del MF instruido en el marco de las prácticas establecidas por el PMI conforme lo programado | La meta acumulada del tercer trimestre es 90% |
| | | Incrementar la eficacia y eficiencia en la formulación de los planes institucionales MEDIANTE el mejoramiento de procesos y la socialización de la planificación institucional 2014-2017. | Porcentaje de cumplimiento oportuno a los requerimientos de SENPLADES y SNAP en el ámbito de Planificación e Inversión institucional | La meta del tercer trimestre es 93% |
| | | | Porcentaje de participación de actores involucrados en los procesos de planificación institucional | La meta acumulada del segundo cuatrimestre es 96% |
| | | | Porcentaje de talleres de socialización de la planificación estratégica institucional 2014-2017 | La meta acumulada del tercer trimestre es 100% |
| | | Incrementar la capacidad de respuesta institucional ante eventos adversos y/o antrópicos, así como la eficacia en la aplicación de BPAS MEDIANTE la implementación de acciones en el marco del Plan de Gestión de Riesgos y Buenas Prácticas Ambientales en el MF. | Porcentaje de reducción de resmas de papel consumido | La meta de julio es de 99% |
| | | | Porcentaje de reducción de agua consumida | La meta de julio es de 98% |
| | | | Porcentaje de acciones desarrolladas en Gestión Ambiental | La meta del segundo cuatrimestre es 65% |
| | | Porcentaje de acciones desarrolladas en Gestión de Riesgos | La meta del segundo cuatrimestre es 55% | |
| 46 | Dirección de Relaciones Internacionales | Incrementar el apoyo de la cooperación no reembolsable y de asistencia técnica para el Ministerio de Finanzas MEDIANTE el fortalecimiento de acciones que generen intercambio de experiencias, apoyos técnicos y otros mecanismos de cooperación nacional y/o internacional. | Porcentaje de acciones atendidas con clientes internos y externos. | La meta del tercer trimestre es 93% |
| | | | Porcentaje de acciones relativas a convenios, acuerdos o mecanismos de cooperación atendidas | La meta del segundo cuatrimestre es 92% |
| | Dirección de Relaciones Internacionales | Incrementar la cultura de formulación de Proyectos en las Unidades del Ministerio de Finanzas MEDIANTE la orientación técnica en formulación de proyectos y socialización de la cooperación internacional y la guía técnica | Porcentaje de informes técnicos elaborados oportunamente con respecto a Propuestas Técnicas presentadas por las diferentes unidades del MINFIN | La meta del segundo cuatrimestre es 92% |
| | | | Porcentaje de Asistencias Técnicas realizadas, a las unidades del Ministerio de Finanzas en relación a las Propuestas presentadas. | La meta del tercer trimestre es 95% |
| | | Incrementar la supervisión y control oportuno a la ejecución de Propuestas Técnicas MEDIANTE la implementación de acciones normativas y técnicas. | Porcentaje de Alertas a líderes de Propuestas Técnicas | La meta del cuarto bimestre es 95% |

| No. | Descripción de la unidad | Objetivo de la unidad | Indicador | Meta cuantificable |
|---|--|--|--|--|
| 47 | Coordinación General Jurídica | Incrementar la eficiencia en la atención a los requerimientos de la Coordinación General Jurídica. | Porcentaje de requerimientos evacuados oportunamente por la CGJ | La meta de julio es de 95,13% |
| | | | Porcentaje de satisfacción del cliente interno. | La meta del segundo semestre es 92,5% |
| 48 | Dirección Jurídica de Administración Financiera | Incrementar la eficiencia en la respuesta a los requerimientos jurídicos administrativos financieros MEDIANTE la documentación de los procesos que se realizan en esta Dirección | Porcentaje de requerimientos evacuados oportunamente. | La meta de julio es de 98% |
| 49 | Dirección Jurídica de Contratación Pública, Administrativa y Laboral | Incrementar el conocimiento Técnico Jurídico de los funcionarios del Ministerio de Finanzas MEDIANTE socialización y mejora de las capacidades en la elaboración de TDRs, distinción de procesos, administración de Contratos Públicos y demás actividades relacionadas a la contratación pública. | Porcentaje de Participación de Servidores | La meta del segundo cuatrimestre es 96% |
| | | | Porcentaje de requerimientos evacuados oportunamente | La meta de julio es de 96,5% |
| 50 | Dirección Jurídica de Financiamiento Público | Incrementar la eficiencia de la gestión jurídica de financiamiento público MEDIANTE la construcción de una base de datos de todos los trámites ingresados y evacuados. | Porcentaje de requerimientos evacuados oportunamente | La meta de julio es de 94% |
| | | | Tiempo promedio de atención de requerimientos | La meta del cuarto bimestre es 1,02 días |
| 51 | Dirección Jurídica de Patrocinio | Reducir el tiempo de atención a los requerimientos de competencia de la Dirección Jurídica de Patrocinio MEDIANTE el despacho eficaz, motivado y oportuno de los trámites en conocimiento. | Porcentaje de requerimientos evacuados oportunamente. | La meta de julio es de 92% |
| LINK PARA DESCARGAR EL REPORTE DE GOBIERNO POR RESULTADOS (GPR) | | | | Reporte del GPR |
| FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN: | | | 31/07/2015 | |
| PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN: | | | MENSUAL | |
| UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN - LITERAL a): | | | DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN E INVERSIÓN | |
| RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL a): | | | Ing. Fabián Zamora | |
| CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN: | | | mzamora@finanzas.gob.ec | |
| NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN: | | | (02) 3998-300 EXTENSIÓN 1416 / 1429 | |