COMITÉ ANTICORRUPCIÓN
Boletín de Resoluciones Nro. 11-2022
Correspondiente a la Sesión Extraordinaria Nro. 02-2022

Lugar y fecha: Quito, 20 de octubre de 2022	**Hora inicio:** 15H00	**Hora fin:** 17H00

Resoluciones adoptadas, votación y plazo para cumplimiento

Resolución 035-2022	**Tema:** Seguimiento a Resoluciones y Compromisos. **Texto de resolución:** Aceptar la propuesta emitida por la Dirección de Contratación Pública, Administrativa y Laboral con Memorando Nro. MEF-DJCPAL-2022-0197-M, por lo cual se dispone lo siguiente: 1. Incluir en los Términos de Referencia de los contratos de los consultores que forman parte de los equipos de gestión o quién haga sus veces, apartado "ACTIVIDADES O TAREAS A REALIZAR" la siguiente: "Cursar y aprobar el Programa de Capacitación Inicial en el SISGAS, a través del cual se informa las obligaciones que el Sistema de Gestión Antisoborno (SISGAS) del Ministerio de Economía y Finanzas determina para los servidores del MEF, cuya información detallada se encuentra disponible en el portal institucional". 2. Para los demás contratos financiados con recursos provenientes del BID, incluir la siguiente clausula, complemento a cláusula de prácticas prohibidas, "Adicionalmente, el consultor se compromete en conocer y cumplir plenamente la POLÍTICA ANTISOBORNO y el CÓDIGO DE ÉTICA del Ministerio de Economía y Finanzas". 3. En los casos de contratos que se financien con otros organismos multilaterales, se aplicará la cláusula referida en el numeral precedente, acoplada al símil de prácticas prohibidas que determine el multilateral. **Votación:** Por unanimidad se aprueba el texto de la resolución. **Plazo para cumplimiento**: Para los contratos suscritos a partir de la emisión de la presente resolución. **Responsable de cumplimiento**: Dirección de Contratación Pública, Administrativa y Laboral, Dirección de Logística Institucional y Coordinación BID.

Resolución 036-2022	**Tema:** Seguimiento a Resoluciones y Compromisos. **Texto de resolución:** Aprobar la actualización realizada a la ficha del subproceso control de organizaciones y socios de negocio y al instructivo para la aplicación de medidas de debida diligencia con terceros, para dar cumplimiento a la Resolución 034-2022 y a la resolución 035-2022. **Votación:** Por unanimidad se aprueba el texto de la resolución. **Plazo para cumplimiento**: Inmediato. **Responsable de cumplimiento**: Función de Cumplimiento.
Resolución 037-2022	**Tema:** Resolución de denuncias. **Texto de resolución:** Aprobar la recomendación realizada por la Función de Cumplimiento sobre la denuncia revisada (asociada a una presunta estafa) y disponer a la Dirección de Comunicación Social para que proceda con la difusión de mensajes previniendo este tipo de situaciones de forma periódica, identificando canales destinados al público vulnerable a este tipo de actuaciones. **Votación:** Por unanimidad se aprueba el texto de la resolución. **Plazo para cumplimiento**: Inmediato. **Responsable de cumplimiento**: Dirección de Comunicación Social.
Resolución 038-2022	**Tema:** Aprobación de documentación. **Texto de resolución:** Remitir una disposición al Subsecretario de Innovación de las Finanzas Públicas para que realice el seguimiento al cumplimiento de las acciones definidas para el tratamiento de los hallazgos de auditorías internas del SISGAS en la Dirección Nacional de Centro de Servicios, a fin de verificar su no recurrencia. El Viceministerio de Finanzas podrá disponer el acompañamiento de un delegado para vigilar el adecuado cumplimiento de la presente resolución. **Votación:** Por unanimidad se aprueba el texto de la resolución. **Plazo para cumplimiento:** Inmediato. **Responsable de cumplimiento:** Presidenta del Comité Anticorrupción.

Resolución 039-2022	**Tema:** Aprobación de documentación. **Texto de resolución:** Aprobar la actualización del Programa de Capacitación en el SISGAS y, considerando la alta carga operativa que suele originarse entre los meses de octubre y noviembre originada por la elaboración de la Proforma General del Estado, disponer que la actualización se realice entre los meses de diciembre y enero para el personal que entre octubre y noviembre cumplan un año desde la última capacitación recibida. **Votación:** Por unanimidad se aprueba el texto de la resolución. **Plazo para cumplimiento:** Inmediato. **Responsable de cumplimiento:** Función de Cumplimiento y Dirección de Administración del Talento Humano.
Resolución 040-2022	**Tema:** Aprobación de documentación. **Texto de resolución:** Disponer el envío de la Ficha del Subproceso Control de Transacciones, Actividades y Operaciones a los Directores de la Subsecretaria de Presupuesto otorgando un plazo de una semana para la revisión del documento, posterior a lo cual se da por aprobado con la incorporación de las observaciones que se reciban o asumiendo conformidad con el contenido del documento en caso de no recibir pronunciamiento en el plazo establecido. **Votación:** Por unanimidad se aprueba el texto de la resolución. **Plazo para cumplimiento:** Inmediato. **Responsable de cumplimiento:** Función de Cumplimiento y Dirección de Administración del Talento Humano.
Resolución 041-2022	**Tema:** Aprobación de documentación. **Texto de resolución:** Aprobar la actualización realizada al Plan de acción de Riesgos y Oportunidades y disponer su seguimiento. **Votación:** Por unanimidad se aprueba el texto de la resolución. **Plazo para cumplimiento:** Inmediato. **Responsable de cumplimiento:** Función de Cumplimiento.

Resolución 042-2022	**Tema:** Aprobación de documentación **Texto de resolución:** Aprobar la actualización realizada a la Matriz de Riesgos de Corrupción Gestión del Cumplimiento y disponer su seguimiento. **Votación:** Por unanimidad se aprueba el texto de la resolución. **Plazo para cumplimiento:** Inmediato. **Responsable de cumplimiento:** Función de Cumplimiento.
Resolución 043-2022	**Tema:** Puntos Varios. **Texto de resolución:** Aprobar la actualización realizada a la Matriz FODA que integra el análisis del contexto interno y externo de los procesos en el alcance del SISGAS. **Votación:** Se aprueba el texto de la resolución con 5 de 6 votos, toda vez que la Ing. Ximena Izquierdo, tuvo que ausentarse. **Plazo para cumplimiento:** Inmediato. **Responsable de cumplimiento:** Función de Cumplimiento.

Ing. Luz Marina Rumazo Contreras
Coordinadora General Administrativa Financiera
Presidenta del Comité

Ab. Bolívar Cristóbal Núñez Naranjo
Delegado Permanente del
Coordinador General Jurídico
Secretario del Comité

Ing. Mariana Ximena Izquierdo Campoverde
Delegada Permanente
del Viceministro de Finanzas

Ing. Johanna Belén Centeno Vasco
Coordinadora General de
Planificación y Gestión Estratégica

Econ. Velasco Struve Salomé
Delegada Permanente
del Ministro de Economía y Finanzas

Econ. Leandro Ezequiel Chalela.
Delegado Permanente
del Viceministro de Economía.